



CITTA' DI COLLEGNO
Provincia di Torino

SETTORE AMMINISTRAZIONE
SERVIZIO ATTIVITÀ ECONOMICHE

BANDO PUBBLICO
PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER START UP E SOSTEGNO ALLE IMPRESE
DEL TERZIARIO COMMERCIALE

IL DIRIGENTE

Rende noto

Che la giunta comunale con deliberazione n. 268 del 15 ottobre 2014 approvava il piano economico di destinazione delle entrate relative agli “oneri aggiuntivi” di cui all’art. 3, comma 3 bis, della legge regionale 12.11.1999, n. 28;

In tale ambito con successiva deliberazione n. 373 del 17 dicembre 2014 la giunta deliberava di destinare la somma complessiva di euro 50.000,00 a titolo di contributi per start up e sostegno alle imprese del terziario commerciale iscritte al Registro Imprese con sede operativa nel territorio del Comune di Collegno,

Beneficiari

Possono candidarsi al contributo le imprese del terziario commerciale iscritte al Registro Imprese con sede operativa nel territorio del Comune di Collegno, che esercitano attività di vendita al dettaglio in sede fissa che siano state ammesse al finanziamento agevolato delle misure “Commercio” e “Artigianato (L.R. n. 28/99 e n. 1/2009) di Finpiemonte S.p.A. a seguito di istanza presentata a tale ente a decorrere dall’1.1.2015

Iniziative ammissibili

Per la L.R. n. 28/99

possono essere oggetto di contributo progetti di investimento, di importo ammissibile non inferiore a € 25.000,00 IVA esclusa, finalizzati al raggiungimento di almeno uno dei seguenti obiettivi:

- Innovazione gestionale e tecnologica;
- Introduzione di un sistema di qualità certificabile;
- Formazione e aggiornamento professionale;
- Costituzione di nuove imprese o apertura di nuovi punti vendita;

- Acquisto e/o ristrutturazione locali sede dell'attività o rinnovo di attrezzature e impianti;
- Riqualificazione e potenziamento dei sistemi e degli apparati di sicurezza;
- Eliminazione delle barriere architettoniche

pe la LR 1/ 09

sono considerate ammissibili le domande di finanziamento, d'importo non inferiore a € 25.000, finalizzate al conseguimento di uno tra i seguenti obiettivi:

- avviamento di nuove imprese artigiane
- introduzione di nuovi prodotti/servizi o processi produttivi;
- miglioramento sostanziale dei prodotti/servizi o dei processi esistenti;
- miglioramento della compatibilità ambientale dell'impresa;
- introduzione di un sistema di qualità certificabile;
- promozione e sviluppo dell'impresa Artigiana sui mercati locali, nazionali e internazionali;
- ricerca e sviluppo

Spese ammissibili

Per la L.R. n. 28/99

Il contributo può essere concesso a copertura delle spese sostenute dopo la presentazione della domanda di finanziamento a Finpiemonte o nei sei mesi precedenti nel caso di nuove imprese che si sostanziano in:

- acquisto di apparecchiature informatiche e dei relativi programmi applicativi;
- spese di consulenza per l'adozione di sistemi di qualità certificabile;
- formazione imprenditoriale e del personale dipendente, limitatamente ai costi esterni;
- acquisto di macchinari, attrezzature, impianti e arredi;
- acquisto di automezzi per trasporto di cose;
- opere murarie, impianti elettrici, idraulici e ristrutturazioni murarie in genere, necessarie e funzionali al progetto;
- acquisto di immobili strumentali, compresi i magazzini (finanziabili nella misura massima del 50%, se l'imprenditore non è già conduttore dell'immobile oggetto d'acquisto)

Per la LR 1/ 09

Sono considerate ammissibili le spese sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda o, nel caso di nuove imprese, entro i sei mesi precedenti, purchè

successivamente alla data di costituzione, coerenti e strettamente collegate all'obiettivo che s'intende conseguire, relative a :

- formazione del personale dipendente, limitatamente ai costi esterni, per un importo non superiore al 20% della spesa complessiva ritenuta ammissibile;
- acquisto di macchinari e/o impianti tecnici e/o automezzi allestiti con le attrezzature specifiche elencate di seguito o ad esse assimilabili: gru, impianti spurgo, cestelli telescopici, montacarichi, celle frigorifere;
- acquisto di arredi strumentali;
- acquisto di autoveicoli nuovi e di prima immatricolazione specifici per l'attività aziendale;
- acquisto di attrezzature e/o apparecchiature informatiche e relativi programmi applicativi;
- acquisizione di servizi reali (consulenze specialistiche riguardanti l'attività aziendale, interpretariato, promozione e pubblicità, partecipazione a fiere nazionali e internazionali per le quali si evidenzia un particolare interesse per l'impresa);
- acquisto di diritti di brevetto, di licenze, dietro presentazione di perizia asseverata;
- opere murarie, impianti elettrici, idraulici, ristrutturazioni in genere, nonché spese di progettazione, per un importo non superiore al 35% della spesa complessiva ritenuta ammissibile; tali spese dovranno essere documentate da copia della concessione edilizia o da copia della denuncia di inizio attività (D.I.A.), complete di planimetria;
- spese per l' "avviamento commerciale" dell'attività artigiana, per un importo non superiore al 35% della spesa complessiva ritenuta ammissibile, con l'esclusione dei costi per l'utilizzo di marchi in "franchising";
- con riferimento al solo obiettivo indicato alla lettera g) di cui all'art. 4 del bando regionale, costi del personale dipendente nel limite del 15% della spesa totale ritenuta ammissibile per ricerca e sviluppo e comunque per un importo non superiore a Euro 15.000,00; costi per materiali minuti e prototipi per un importo massimo di 30.000,00 Euro;
- spese relative alle commissioni di garanzia del Confidi, nel limite massimo di €1.000,00; tali spese dovranno essere obbligatoriamente documentate da preventivo rilasciato dal Confidi prescelto.

Sono ritenuti ammissibili anche se usati i beni di cui sopra:

- acquistati da altra impresa, dietro presentazione di perizia tecnica di professionisti iscritti ai rispettivi albi che ne attestino il valore di mercato;
- dal produttore, dal concessionario o da un rivenditore di settore.
- derivanti da cessione di azienda.

Non sono ritenuti ammissibili i beni acquisiti o da acquisire in leasing e le spese espressamente escluse dal Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore - G.U.U.E. 28-12-2006, n. L 379) di cui all'allegato 1.

Importo del contributo

Il comune concederà ai soggetti ammessi:

- un contributo d'importo pari al 10% del valore dell'investimento (con un limite massimo di contribuzione comunale pari a 3.000 euro per beneficiario);
- tale importo è incrementabile al 15% (con un limite massimo di contribuzione comunale pari a 5.000 euro per beneficiario) nel caso in cui il beneficiario assuma almeno una nuova unità di personale (ULA intera) per un periodo minimo di un anno (12 mesi dalla data di rendicontazione a Finpiemonte),
- oppure al 25% (con un limite massimo di contribuzione comunale pari a 10.000 euro per beneficiario nel caso in cui il beneficiario assuma a tempo indeterminato almeno una nuova unità di personale (ULA intera).

Le domande saranno accolte nei limiti dei fondi stanziati e disponibili al momento della presentazione dell'istanza al comune.

Presentazione dell'istanza

Al momento della concessione del finanziamento da parte di Finpiemonte, gli interessati potranno presentare istanza per il presente contributo al comune di Collegno entro il 31 dicembre 2015; è concessa una proroga al 15 gennaio 2016 per i finanziamenti ottenuti nel mese di dicembre 2015.

L'istanza, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentate dell'impresa, redatta in conformità allo schema che si allega al presente bando, potrà essere inviata secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo lettera raccomandata, ed allegando copia di un documento di identità del sottoscrittore. Farà fede, per il rispetto del termine di presentazione, la data del timbro postale di spedizione.
- al seguente indirizzo posta@cert.comune.collegno.to.it
In tal caso la domanda ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato immutabile PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

-tramite PEC: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

-tramite PEC: sottoscrizione della domanda con **firma autografa del candidato e scansione** della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità);

-tramite l'utenza personale CEC-PAC (di cui al D.P.C.M. 6.5.2009): anche senza alcuna sottoscrizione, digitale o autografa + scansione, in quanto l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso all'utenza personale di PEC;

- tramite consegna all'ufficio protocollo del Comune nelle ore di apertura al pubblico (lunedì ore 8,30- 16,00; martedì e mercoledì ore 9,00-16,00; il giovedì ore 9,00-17,00; venerdì ore 9,00-12,00);

Questa Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Esame dell'istanza

Verrà data notizia dell'accoglimento o meno dell'istanza entro 30 giorni dal ricevimento.

Erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato a saldo, entro sessanta giorni dal termine della procedura di verifica della consuntivazione effettuata da Finpiemonte

Revoca del contributo

Il contributo verrà revocato a seguito di revoca del finanziamento concesso da Finpiemonte

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il richiedente esprime il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Ai fini della tutela e della riservatezza dei dati personali, le informazioni contenute nella domanda saranno utilizzate esclusivamente ai fini della formazione dei relativi elenchi e non saranno oggetto di divulgazione, se non in forma aggregata.

INFORMAZIONI E RECAPITI

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richiesti direttamente al responsabile del procedimento, Sig.ra Pesce, telefonando al numero 011/4015530 dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 16,00 ed il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Collegno, lì

IL DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRAZIONE
Dott.sa Maria Santarcangelo

SCHEMA DELL'ISTANZA

Comune di Collegno
Ufficio commercio si aree private

Il/La Sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)

Codice fiscale _____ Sesso F M

nato/a a _____ (_____) il _____
(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)

residente a _____ (_____)
(Comune) (Prov.)

in _____
(Indirizzo) (CAP)

Tipo Documento d'Identità _____ N. _____

rilasciato da _____ data rilascio _____

data scadenza _____ Cittadinanza _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dai benefici di cui all'art.75 del citato decreto, in qualità di legale rappresentante dell'impresa sottoindicata, richiede il contributo del Comune di Collegno per star up e sostegno alle imprese del terziario commerciale di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 373 del 17 dicembre 2014 per un programma di investimenti pari a € _____

e a tal fine **DICHIARA**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

A. NOTIZIE SULL'IMPRESA

A.1 Denominazione e ragione sociale: _____

A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____

A.3 Sede interessata all'investimento1:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____ n. civico _____

Telefono _____ Fax _____

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____ n. civico _____

Telefono _____ Fax _____

A.4 Attività dell'impresa:

Commercio al dettaglio in sede fissa di _____

Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande _____

Altro

(specificare) _____

A.5 Codice ISTAT di attività svolta (ATECO 2007): _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A INOLTRE DICHIARA:

1. di essere in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi necessari per l'esercizio dell'attività commerciale, in particolare di operare per effetto di autorizzazione amministrativa n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data ____/____/____ o della SCIA inviata la Comune in data ____/____/____
1. di essere a conoscenza che i benefici previsti dalla deliberazione di giunta comunale n.373/2014 sono riservati alle imprese che esercitano la vendita al dettaglio in sede fissa che siano state ammesse al finanziamento agevolato delle misure "Commercio" e "Artigianato (L.R. n. 28/99 e n. 1/2009) di Finpiemonte S.p.A. a seguito di istanza presentata a tale ente a decorrere dall'1.1.2015
2. di aver ottenuto il finanziamento da parte di Finpiemonte con provvedimento n.....del.....per il seguente investimento _____
3. di essere in attività, di non aver deliberato la liquidazione volontaria dell'impresa e di non essere soggetta ad alcuna procedura concorsuale;
4. che per l'attivazione dell'esercizio commerciale ha sottoscritto i seguenti nuovi contratti di lavoro:
 - a. n. _____ a tempo determinato (ULA intera) di durata _____
 - b. n. _____ a tempo indeterminato (ULA intera)
5. di essere a conoscenza che il presente contributo potrà essere revocato a seguito di revoca del finanziamento concesso da Finpiemonte
6. di essere a conoscenza che il contributo verrà erogato a saldo, entro sessanta giorni dal termine della procedura di verifica della consuntivazione effettuata da Finpiemonte
7. di approvare espressamente quanto sopra riportato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, con particolare riferimento alla facoltà di revoca del finanziamento da parte del Comune di Collegno

Data Firma leggibile del legale rappresentante*

* La dichiarazione è sottoscritta dal dichiarante e inviata unitamente a fotocopia del documento d'identità

in corso di validità (art. 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

5

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza il Comune di Collegno al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presentrichiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Data Firma leggibile del legale rappresentante

ALLEGATI OBBLIGATORI:

1. fotocopia di un documento d'identità de