

**DIREZIONE REGIONALE COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA REGIONALE**

**DIREZIONE REGIONALE COESIONE SOCIALE**

## **MODULO di DOMANDA**

### **BANDO**

**“Interventi integrati per l’acquisizione di aziende in crisi,  
di impianti produttivi chiusi o a rischio di chiusura”**

**Determinazione Dirigenziale n. 33 del 22/01/2016**

*Legge Regionale 22/11/2004 n. 34 - Legge Regionale 22/12/2008 n. 34 - Legge Regionale 13/4/1995 n. 63 -  
Legge Regionale 26/4/2000 n. 44  
D.G.R. n. 59-2966 del 28.11.11 - D.G.R. n. 33-3405 del 13.02.12 - D.G.R. n. 67-3577 del 19.3.2012 –  
D.G.R. n. 142418 del 16.11.2015*

#### **INTERVENTO COFINANZIATO DA:**

*- Programma 2011/2015 per le Attività Produttive (L.R. 22/11/04 n. 34)*

Alla FINPIEMONTE S.p.A.  
Galleria San Federico, 54  
10121 TORINO

### DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

*(inviare il file di testo della domanda, messo a disposizione dal sistema a conclusione della compilazione telematica, entro 5 giorni lavorativi dall'invio telematico, tramite posta certificata all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it, con apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell'impresa indicato nel modulo di domanda oppure previa stampa, firma autografa del legale rappresentante e scansione del modulo)*

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Sesso F  M

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(Comune) (Prov.) (Stato)

il \_\_\_\_\_  
(Data di nascita)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(Comune) (Prov.) (Stato)

in \_\_\_\_\_  
(Indirizzo) (CAP)

(E-mail del legale rappresentante) \_\_\_\_\_

Tipo Documento d'Identità \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data rilascio \_\_\_\_\_

data scadenza \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale Rappresentante dell'impresa sotto indicata, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.



E a tal fine

DICHIARA,  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

- che tutte le informazioni contenute nella presente domanda corrispondono al vero;

## A - NOTIZIE SULL'IMPRESA

Denominazione e ragione sociale: \_\_\_\_\_

Forma giuridica (codificata ISTAT): \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Sede legale:

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Settore primario (Ateco 2007):

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

Attività primaria dell'impresa (Ateco 2007):

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

Settore attività economica :

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

Data di costituzione: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Dimensione dell'impresa<sup>1</sup>: piccola  media  grande

<sup>1</sup> Con riferimento, per la presente dichiarazione, all'allegato I del Regolamento (UE) 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria, reperibile sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L.187 del 26/06/2014).

Estremi bancari<sup>2</sup>:

ISTITUTO DI CREDITO: \_\_\_\_\_

Agenzia: \_\_\_\_\_ Indirizzo: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Comune: \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Referente: \_\_\_\_\_

Persone autorizzate ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

## B - INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

### PROPRIETÀ

Capitale sociale \_\_\_\_\_

Ultimo esercizio finanziario chiuso \_\_\_\_\_ (gg/mm)

Fatturato ultimo bilancio approvato \_\_\_\_\_

Fatturato penultimo bilancio approvato \_\_\_\_\_

Capitale Sociale alla data di costituzione \_\_\_\_\_

Totale attivo patrimoniale ultimo bilancio approvato \_\_\_\_\_

Totale attivo patrimoniale penultimo bilancio approvato \_\_\_\_\_

### Soci/Amministratori

Denominazione	Codice fiscale	Quota (%)

<sup>2</sup> Indicare un solo Istituto di Credito.

<sup>3</sup> Si precisa che gli indirizzi mail saranno utilizzati per richiedere anche formalmente integrazioni e chiarimenti sulla domanda e sul progetto presentato.



## CAMPO DI ATTIVITA'

Breve sintesi della storia dell'impresa richiedente

Empty box for the brief history of the requesting company.

## RISORSE UMANE

Unità di lavoro negli ultimi 12 mesi

	Uomini	Donne	Totale
Dirigenti			
Quadri			
Impiegati			
Operai			
Apprendisti			
<i>Totale</i>			

## C - INFORMAZIONI SUL PROGETTO DI INVESTIMENTO PROPOSTO A CONTRIBUTO

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA IN ACQUISIZIONE/AFFITTO

Denominazione \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

### PROPRIETÀ

Capitale sociale \_\_\_\_\_

*Soci / imprese del gruppo*

Denominazione	Codice fiscale	Quota (%)

Fatturato ultimo bilancio approvato: € \_\_\_\_\_

Fatturato penultimo bilancio approvato: € \_\_\_\_\_

Totale Attivo Patrimoniale ultimo bilancio approvato: € \_\_\_\_\_

Totale Attivo Patrimoniale penultimo bilancio approvato: € \_\_\_\_\_

*RISORSE UMANE RELATIVE ALL'IMPRESA IN ACQUISIZIONE/AFFITTO*

*Unità di lavoro nel periodo considerato e stima delle acquisizioni/assunzioni di personale da parte dell'impresa che procede all'acquisizione o all'affitto*

Tipo acquisizione	Periodo di riferimento	Unità di lavoro presenti (valori arrotondati)			Inserimenti lavorativi stimati
		Dipendenti	Altro	Totale	
Impianto / stabilimento/ centro di ricerca in crisi conclamata	Media ultimi 12 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda				
Impianto / stabilimento / centro di ricerca che sta per essere chiuso	Media ultimi 24 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda				
Impianto / stabilimento / centro di ricerca chiuso	Media ultimi 24 mesi rispetto alla data di chiusura				

C1 - UBICAZIONE (Unità produttiva ove si intende realizzare l'investimento e sua localizzazione)

(Se corrisponde ad una unità locale dell'impresa oggetto di acquisizione/affitto, indicare i dati relativi alla società ad oggi proprietaria)

Acquisizione  Affitto

Partita IVA \_\_\_\_\_ Denominazione \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Unità produttiva oggetto dell'investimento localizzata in Area 107.3.c<sup>4</sup>

Settore primario (Ateco 2007)

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

Attività primaria (Ateco 2007)

Codice \_\_\_\_\_ Descrizione \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria, reperibile sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L.187 del 26/06/2014).

## C.2- ABSTRACT DEL PROGETTO DI INVESTIMENTO:

Titolo:

---

Descrizione sintetica del progetto di investimento - massimo 15 righe (*la descrizione dell'investimento dovrà essere riportata in maniera dettagliata nella relazione allegata alla presente domanda, secondo lo schema reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it)*)

SAMPLE

## C.3 - DURATA E PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA'

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto di investimento (espressa in mesi) \_\_\_\_  
(durata massima 24 mesi)

### C.3.1 Pianificazione dell'iter autorizzatorio

(elencare le attività previste e i rispettivi periodi di durata)

---

---



### C.3.2 Pianificazione dei tempi di realizzazione dell'investimento

(elencare le attività previste e i rispettivi periodi di durata)

Attività	Mesi																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

### C.4 – COSTI E AZIONI AMMISSIBILI

#### INVESTIMENTI

Le voci di costo indicate sono intese al netto di IVA e di eventuali agevolazioni già percepite dall'impresa oggetto di acquisizione o cedente.

Voce di spesa	Importo totale costi
acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare a impianto o stabilimento produttivo o centro di ricerca	
acquisto del suolo aziendale, sue sistemazioni (escluse le bonifiche), indagini geognostiche e relative spese di progettazione, nel limite del 10% del totale dei costi ammissibili per la parte relativa agli investimenti	
opere murarie e assimilate	
infrastrutture specifiche aziendali	
macchinari e impianti (costi di revamping se inseriti a cespiti), attrezzature	
attivi immateriali	
spese per prestazioni finalizzate alla raccolta ed alla verifica di informazioni di natura patrimoniale, finanziaria, economica, gestionale, strategica, fiscale ed ambientale relative all'azienda che si intenderebbe acquisire - 'due diligence' - (nel limite del 5% dell'importo totale delle spese per gli investimenti, ed in ogni caso non oltre l'importo massimo di euro 100.000,00)	
costi di affitto dell'azienda o del ramo d'azienda	
<b>TOTALE</b>	

## Dettagli delle spese

C.4.1 - Acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare a impianto o stabilimento produttivo o centro di ricerca

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Tipologia acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare all'insediamento dello stabilimento produttivo o centro di ricerca	Costo

C.4.2 - Acquisto del suolo aziendale, sue sistemazioni (escluse le bonifiche), indagini geognostiche e relative spese di progettazione, nel limite del 10% del totale dei costi ammissibili per la parte relativa agli investimenti

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Tipologia acquisto del suolo aziendale, sue sistemazioni (escluse le bonifiche), indagini geognostiche e relative spese di progettazione, nel limite del 10% del totale dei costi ammissibili per la parte relativa agli investimenti	Costo

C.4.3 - Opere murarie e assimilate

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Tipologia opere murarie e assimilate	Costo

C.4.4 - Costi per infrastrutture specifiche aziendali

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Denominazione fornitore	Codice fiscale fornitore	Descrizione spesa	Costo

#### C.4.5 - Costi per macchinari e impianti (costi di revamping se inseriti a cespiti), attrezzature

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Denominazione fornitore	Codice fiscale fornitore	Descrizione spesa	Costo

#### C.4.6 - Attivi immateriali

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Denominazione fornitore	Codice fiscale fornitore	Descrizione spesa	Costo

#### C.4.7 - Spese per prestazioni finalizzate alla raccolta ed alla verifica di informazioni di natura patrimoniale, finanziaria, economica, gestionale, strategica, fiscale ed ambientale relative all'azienda che si intenderebbe acquisire ('due diligence')

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Denominazione fornitore	Codice fiscale fornitore	Descrizione spesa	Costo

#### C.4.8 - Costi di affitto dell'azienda o del ramo d'azienda

Da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del Quadro dei costi.

Tipologia di costi di affitto dell'azienda o del ramo d'azienda	Descrizione spesa	Costo

## OCCUPAZIONE

### C.5 - Incentivi all'occupazione

Compilare obbligatoriamente tutte le colonne e indicare, se si tratta di nuove assunzioni, ai sensi di quale regime di aiuto viene richiesta l'agevolazione, barrando la corrispondente casella nelle ultime due colonne

Tipologia di lavoratore (apprendista, operaio, impiegato, quadro, dirigente)	Numero lavoratori	Percentuale di impiego dei lavoratori	Tipo di inserimento lavorativo (acquisizioni di contratti oppure nuove assunzioni)	Regolamento (UE) n.1407/2013 de minimis <sup>5</sup>	Regolamento (UE) n. 651/2014 art. 32
<i>Totale</i>					

### D. - AGEVOLAZIONE RICHIESTA

a) **Contributo Investimenti (art. 3.4 A del Bando) €** \_\_\_\_\_

richiesto ai sensi:

*(barrare una o più caselle in base alla tipologia di aiuto richiesto)*

dell'art. 14 del Regolamento (UE) n. 651/2014 *(solo per richieste di aiuti a finalità regionale ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014 da parte di PMI e GRANDI IMPRESE per investimenti in aree 107.3.c.)*

dell'art. 17 del Regolamento (UE) n. 651/2014 *(solo per richieste di aiuti agli investimenti da parte di PMI)*

dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 *(solo per richieste di aiuti da parte di PMI per servizi di consulenza relativi a indagini geognostiche e spese di progettazione inerenti il suolo aziendale)*

del Regolamento (UE) n. 1407/2013 - de minimis *(solo per richieste di aiuti inerenti la due diligence, i costi di revamping, se richiesti ai sensi del Regolamento de minimis, e/o per richieste di aiuti da parte di grandi imprese ai sensi del Regolamento de minimis)*

b) **Contributo stimato Assunzioni (art. 3.4 B del Bando) €** \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Applicato d'ufficio in caso di acquisizione di contratti in corso di esecuzione.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte S.p.A.;
2. che l'impresa acquirente non ha alcuna relazione con l'impresa che si intende acquisire, o con l'impresa che ha chiuso o intende chiudere l'impianto, il centro di ricerca o lo stabilimento<sup>6</sup>;

oppure

*(opzione prevista solo in caso di acquisizione di una micro o piccola impresa)*

che l'operazione di acquisizione verrà effettuata da un membro della famiglia del proprietario originario o da un dipendente dell'azienda oggetto di acquisizione, di seguito elencato/i:

Cognome	Nome	Tipologia di rapporto (membro della famiglia del proprietario originario oppure dipendente dell'azienda oggetto di acquisizione)

3. che per la realizzazione dell'intervento:  
sono stati acquisiti i necessari provvedimenti autorizzatori   
sono stati richiesti i necessari provvedimenti autorizzatori   
non sono previste autorizzazioni
4. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di agevolazione rispettano l'effetto di incentivazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (UE) n. 651/2014, ad eccezione dell'eventuale spesa per *due diligence*;
5. che per le medesime tipologie di spesa indicate nella proposta di aiuto nell'ambito della presente domanda, l'impresa, direttamente o tramite società da essa controllate o ad essa collegate,  
non ha presentato altre domande di agevolazione,   
*oppure*  
ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni   
che di seguito elenca:

<sup>6</sup> Ai sensi dell'articolo 2, punti 49 e 51 del Regolamento (UE) 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria, reperibile sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L.187 del 26/06/2014).

6. che l'impresa non rientra tra quelle classificabili come imprese in difficoltà<sup>7</sup>;
7. che rispetta i requisiti previsti nel Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150, all'art. 31, recante "Principi generali di fruizione degli incentivi";
8. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
9. che le nuove assunzioni e le acquisizioni di contratti in essere di tipo subordinato a tempo indeterminato o determinato previste dal progetto approvato saranno effettuate entro l'anno a regime, ovvero l'anno solare intero successivo alla data di completamento dell'investimento;
10. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione è stata destinata la marca da bollo, di cui copia in allegato, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);
11. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A. in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio.

Data

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, si dichiara di approvare espressamente quanto sopra riportato, con particolare riferimento alla facoltà di revoca del finanziamento da parte di Finpiemonte S.p.A. nei casi previsti dal bando

Data

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA FIN D'ORA A:

1. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. ogni variazione al progetto;
2. integrare la documentazione fornita a seguito di esplicita richiesta da parte di Finpiemonte S.p.A. e/o della Regione Piemonte;
3. concludere il progetto e inviare a Finpiemonte S.p.A. – Galleria San Federico 54 – 10121 Torino, nei termini stabiliti dal bando, il rendiconto delle spese sostenute redatto sulla base

<sup>7</sup> Ai sensi dell'art. 2, comma 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria, reperibile sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L.187 del 26/06/2014).

dello schema fornito, a pena di inammissibilità delle relative spese e/o di revoca del contributo concesso;

4. garantire che le assunzioni di nuovo personale siano subordinate alla verifica della non sussistenza, tra il personale in carico all'azienda/unità locale acquisita nel periodo di 12 o 24 mesi considerato ai fini del calcolo del livello occupazionale di cui all'art. 3.2 del Bando, di lavoratori che ricoprono le medesime mansioni, che, se ancora disponibili, hanno una priorità nell'assunzione;
5. trasmettere ai competenti uffici della Regione Piemonte e di Finpiemonte S.p.A. tutti i dati e le informazioni relativi alla realizzazione delle attività oggetto della presente domanda e fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
6. mantenere a disposizione di Finpiemonte S.p.A. e dei competenti uffici della Regione Piemonte tutta la documentazione di spesa relativa al progetto, in particolare a curare la conservazione della documentazione originale inviata in copia conforme quale allegato alla domanda, di tutti gli elaborati tecnici, della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto ed alla sua attuazione, separata o separabile mediante opportuna codifica dagli altri atti amministrativi generali dell'impresa. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di accertamento, controllo e ispezioni alle persone ed agli organismi che di norma hanno il diritto di controllarla e deve rimanere archiviata per i 10 anni successivi alla data di concessione dell'agevolazione;
7. consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte S.p.A., ai componenti del Comitato di valutazione operante presso Finpiemonte S.p.A., ai soggetti a ciò incaricati dalla Regione e/o dallo Stato e/o da Istituzioni dell'Unione Europea;
8. consentire la pubblicazione e la diffusione dei propri dati per i fini previsti dalla legge;
9. ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dal Bando, non elencati nei punti di cui sopra.

*Data*

*Firma leggibile del legale rappresentante*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza Finpiemonte S.p.A. al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

*Data*

*Firma leggibile del legale rappresentante*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.



## **Allegati obbligatori:**

1. documento di identità del legale rappresentante dell'impresa richiedente, firmatario del modulo di domanda;
2. copia degli ultimi due fascicoli di bilancio approvati precedenti alla data di presentazione della domanda, corredati della ricevuta di avvenuto deposito (in caso di imprese appartenenti a gruppi, devono essere allegati anche i bilanci consolidati);
3. copia dell'ultima situazione economica e patrimoniale per l'anno in corso e, se disponibili, copia delle previsioni di chiusura dell'anno in corso (in particolare per le domande presentate nell'ultimo trimestre dell'anno) o del budget per l'anno in corso (in caso di imprese appartenenti a gruppi, tali documenti devono essere allegati anche in forma consolidata);
4. relazione dettagliata sul progetto di investimento, secondo lo schema reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it), e relativo completo business plan aziendale, corredato delle tabelle sui razionali e sulle fonti di finanziamento. Tali documenti dovranno adeguatamente illustrare, tra le altre cose, le caratteristiche dell'investimento con riferimento ai criteri di valutazione a), b), c), d) ed e) dell'art. 4.2 del Bando;
5. in caso di spese per *due diligence*, relativo preventivo e documentazione attestante le competenze del fornitore a rilasciare tale servizio. Se disponibile, allegare anche il documento definitivo elaborato dal fornitore. In caso contrario, tale documento verrà richiesto successivamente dal Comitato di Valutazione in fase di istruttoria della domanda, o comunque ai fini dell'eventuale concessione dell'agevolazione;
6. se disponibile, copia della perizia asseverata, redatta da professionista abilitato, afferente i costi dell'investimento derivanti dall'acquisto d'azienda o di parte di essa. In caso contrario, tale documento verrà richiesto successivamente dal Comitato di Valutazione in fase di istruttoria della domanda, o comunque ai fini dell'eventuale concessione dell'agevolazione;
7. nei casi di cessazione dell'impresa o dell'attività non dovuta alle situazioni di crisi di cui all'art. 3.2 del Bando, copia di un atto formale, antecedente alla data di presentazione della domanda di agevolazione, dal quale risulti l'intendimento di chiudere - per cessazione dell'attività o dell'impresa - l'azienda, l'impianto, lo stabilimento o il centro di ricerca;
8. in caso di interventi che prevedano l'affitto di aziende o di rami d'azienda, se disponibile, copia del contratto di affitto di azienda. In caso contrario, tale documento verrà richiesto successivamente dal Comitato di Valutazione in fase di istruttoria della domanda, o comunque ai fini dell'eventuale concessione dell'agevolazione;
9. dichiarazione "Deggendorf", reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) (documento integrabile prima dell'eventuale concessione degli aiuti);
10. copia della marca da bollo annullata, dalla quale si evinca il numero identificativo (seriale);
11. in caso di aiuti richiesti ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013, dichiarazione de minimis, reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it);
12. in caso di richiesta di aiuti agli investimenti da parte di PMI ai sensi degli artt. 17 e 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 o di richiesta di aiuti da parte di grandi imprese ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 de minimis, apposita dichiarazione sostitutiva (distinta per PMI e per grandi imprese), reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it).
13. in caso di richiesta di aiuti a finalità regionale ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) n. 651/2014 e art. 18, apposita dichiarazione sostitutiva (distinta per PMI e per grandi imprese), reperibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it).