

L.R. 34/04 e s.m.i. – D.G.R. n. 15-2120 del 21/09/2015

Supporto a progetti di investimento e sviluppo delle grandi imprese presenti sul territorio piemontese mediante l'utilizzo di fondi BEI - Contratto "REGIONE PIEMONTE LOAN FOR SME'S"

MODULO DI DOMANDA – Linea A) Imprese "MidCap"¹

(da inoltrare on-line previa connessione al sito internet www.finpiemonte.info e da confermare tramite PEC all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it o tramite posta A/R o corriere entro i 5 giorni lavorativi successivi all'invio telematico firmato dal richiedente)

N. 1 MARCA
DA BOLLO
da € 16,00

Alla FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 TORINO

Il/La Sottoscritto/a _____
(Nome) (Cognome)

Codice fiscale _____ Sesso F M

nato/a _____ () _____ il _____
(Comune) (Prov.) (Stato) (Data di nascita)

residente a _____ () _____
(Comune) (Prov.) (Stato)

in _____
(Indirizzo) (CAP)

Tipo Documento d'Identità _____ N. _____

rilasciato da _____ data rilascio _____

data scadenza _____ Cittadinanza _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa sottoindicata,

CHIEDE

di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla presente Misura.

¹ Imprese con un organico minimo di 250 dipendenti e con meno di 3.000 dipendenti al momento della presentazione della domanda di finanziamento. Per maggiori informazioni si veda par 3.1 e l'allegato 2 del Bando.

E a tal fine DICHIARA,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

A – NOTIZIE SULL’IMPRESA

A.1 – Anagrafica

Denominazione e ragione sociale: _____

Forma giuridica (codificata ISTAT): _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Attività prevalente dell’impresa (Ateco 2007): Codice _____

Descrizione _____

Dimensione dell’impresa: grande (250 < Numero dipendenti < 3000)

Data di costituzione: ___/___/___

Iscritta al Registro Imprese di _____ n. _____ il ___/___/___

A.2 – Sede legale:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail: _____

PEC _____

A.3 – Estremi bancari²:

Istituto di Credito: _____ Agenzia: _____

Indirizzo: _____ Comune: _____ Prov. _____ CAP: _____

Telefono: _____ Fax: _____

IBAN: _____

Referente: _____

E-mail: _____

A.4 – Persona autorizzata ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A:

Cognome Nome: _____ Codice fiscale: _____

Ente di appartenenza/Società: _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail: _____

PEC: _____

² Indicare un solo Istituto di Credito.

B – INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 – Proprietà

Capitale sociale _____

Denominazione Soci	Codice fiscale	Quota

B.2 – Campo di attività

Breve sintesi della storia dell'azienda

B.3 – Fatturato

Riportare i dati relativi all'ultimo triennio riguardanti il fatturato complessivo e il totale attivo patrimoniale

Ultimo esercizio finanziario chiuso _____ (gg/mm)

	Ultimo esercizio finanziario chiuso -2	Ultimo esercizio finanziario chiuso -1	Ultimo esercizio finanziario chiuso
Fatturato			
Totale attivo patrimoniale			

B.4 – Risorse umane

U.L.A. (Unità lavorative annue)

	Uomini	Donne	Totale
Dirigenti			
Quadri			
Impiegati			
Operai			
<i>Totale</i>			

B.5 – Rating di legalità

Possesso del Rating di Legalità attribuito dall'AGCM: S NO

C – INFORMAZIONI SUL PROGETTO DI INVESTIMENTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO

C.1 – Ubicazione (Unità produttiva ove si intende realizzare l'investimento e sua localizzazione)

Partita IVA _____
 Comune _____ Prov. _____ CAP _____
 Indirizzo _____
 Telefono _____ Fax _____ E-mail: _____
 PEC _____

Settore (Ateco 2007): Codice _____
 Descrizione _____
 Attività primaria nella sede dell'investimento (Ateco 2007): Codice _____
 Descrizione _____

C.2 - Abstract del progetto di investimento

Titolo del progetto: _____

Descrizione (massimo 1000 caratteri)

Sviluppare, sinteticamente, i seguenti punti:

- 1) Descrizione sintetica del progetto riguardante investimenti immobiliari, investimenti produttivi, immobilizzazioni immateriali ed eventualmente sostegno al fabbisogno del capitale circolante;
- 2) Descrizione dei contenuti e degli aspetti di dettaglio dell'investimento;
- 3) Ricadute attese sull'impresa proponente (in termini di fatturato, occupazione, quote di mercato, ecc.) ed eventuali integrazioni (verticali o orizzontali) con altre imprese localizzate in Piemonte;
- 4) Stato dell'iter autorizzatorio (da descrivere solo se è previsto);
- 5) Tempistica di realizzazione (data prevista di inizio e conclusione del progetto di investimento – da dettagliare nel par. C3);
- 6) Altre eventuali ricadute positive

C.3 – Durata e pianificazione delle attività

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto di investimento (espressa in mesi) : __ (durata massima 24 mesi)

Pianificazione dei tempi di realizzazione dell'investimento (elencare le attività previste e i rispettivi periodi di durata)

Attività	Mesi																							
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

C.4 - Spese

Importo progettuale _____ euro (min 2,5 ML euro – max 25 ML euro)

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso (Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA)

Voce di spesa	Importo totale costi (euro)
I. Acquisto ³ , costruzione e/o ristrutturazione di immobili ⁴ da destinare all'attività primaria svolta dall'azienda richiedente	
II. Suolo aziendale ⁵ , sue sistemazioni (escluse le bonifiche), indagini geognostiche e relative spese di progettazione	
III. Opere murarie ed assimilate	
IV. Costi per perizie immobili	
V. Macchinari, impianti, linee di produzione ⁶ , attrezzature, automezzi allestiti con le attrezzature specifiche	
VI. Costi per perizie macchinari	
VII. Immobilizzazioni immateriali collegate ai progetti, incluse le spese di ricerca e sviluppo	
VIII. Capitale circolante legato all'attività operativa	
TOTALE	

- La voce II non può essere superiore al 10% dell'importo totale delle spese ammissibili;
- la somma delle voci V e VI deve rappresentare almeno il 40% dell'importo totale delle spese ammissibili;
- la voce V può comprendere anche beni usati secondo le indicazioni previste al paragrafo 3.3. del bando;
- la voce VII non può essere superiore al 25% dell'importo totale delle spese ammissibili;
- la voce VIII non può essere superiore al 20% dell'importo totale delle spese ammissibili e deve riguardare ordini accettati o contratti di fornitura di beni e/o servizi⁷. I singoli ordini devono avere le caratteristiche riportate al par. 3.3 – Linea A – lettera d) del Bando.
- La somma delle voci IV e VI deve essere al massimo pari a 3.000,00 euro.

³ Nel caso di acquisto di immobili non di nuova costruzione è obbligatoria una perizia tecnica di un professionista iscritto al relativo albo che ne attesti il valore di mercato. Le spese per tale perizia potrà essere esposta all'interno della voce IV, ferme restando le limitazioni lì riportate.

⁴ Non sono ammessi costi per le bonifiche degli immobili.

⁵ Il finanziamento dell'acquisto di terreni è ammissibile solo se è tecnicamente indispensabile per gli investimenti. È completamente escluso il finanziamento dell'acquisto di terreni agricoli.

⁶ Inclusi i costi di revamping (revisione e ristrutturazione straordinaria) di macchinari, impianti e linee di produzione usati, se inseriti a cespiti.

⁷ Se uno o più di tali ordini/contratti ha importo superiore al limite del 20% potrà essere comunque inserito in domanda, fermo restando che verrà ammessa all'agevolazione solo la quota che consentirà di rispettare il suddetto limite.

Dettaglio dei costi di tabella C.4

Le singole tabelle di dettaglio sono da compilare solo se nella tabella "Quadro generale dei costi [..]" è compilata la voce relativa. In tal caso il totale della tabella di dettaglio deve coincidere con l'importo della corrispondente voce del "Quadro generale dei costi [..]" - Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA.

C.4.1 Acquisto, costruzione/ristrutturazione di immobili da destinare all'attività primaria svolta dall'azienda richiedente

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.2 Suolo aziendale, sue sistemazioni (escluse le bonifiche), indagini geognostiche e relative spese di progettazione

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.3 Opere murarie e assimilate

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.4 Costo per perizie immobili

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.5 Macchinari, impianti, linee di produzione, automezzi allestiti con attrezzature specifiche

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.6 Costi per perizie macchinari

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.7 Immobilizzazioni immateriali collegate ai progetti, incluse le spese di ricerca e sviluppo;

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

C.4.8 Capitale circolante legato all'attività operativa

Denominazione documento	Denominazione fornitore	Emissione documento	Costo

D – FORMA DELL'AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Linea A – par. 3.4 del Bando

Finanziamento BEI € _____ (max 5.000.000,00 euro)

Quota bancaria € _____

E – RICADUTE OCCUPAZIONALI DEL PROGETTO (SOPRATTUTTO GIOVANILI⁸) DEI PROGETTI

Numero assunzioni previste: _____

Indicare la tipologia di dipendente assunto ed il mese di riferimento

Assunzioni	Mesi																								
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Operai																									
Impiegati																									
Quadri																									
Dirigenti																									

E a tal fine ALLEGA⁹,

- copia degli ultimi 2 fascicoli di bilancio approvati precedenti alla data di presentazione della domanda;
- copia dell'ultima situazione economica e patrimoniale al 30/09 (o al 30/06 se non disponibile) e delle previsioni di chiusura dell'anno in corso¹⁰;
- business plan aziendale;
- relazione tecnica dell'intervento;
- lettera di disponibilità della banca individuata dall'impresa;
- copia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto richiedente, firmatario del modulo di domanda;
- preventivi, fatture, perizie, ordini firmati per accettazione, contratti di fornitura, attestanti il 70% del valore dell'investimento per il quale si chiede il finanziamento;
- attestazione di avvenuta identificazione prevista dalla normativa antiriciclaggio;

⁸ Giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni.

⁹ Per maggiore dettaglio rispetto ai documenti da allegare vedere par. 4.1 del bando.

¹⁰ In caso di imprese appartenenti a gruppi, dovranno essere prodotti gli stessi documenti a) e b) consolidati. Per le domande presentate nel corso del 2016, la richiesta si riferisce sempre al 2015.

- i) dichiarazioni ai fini della normativa antimafia.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente a norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte;
2. di essere consapevole di ricevere una provvigione messa a disposizione dalla BEI derivante dal contratto di prestito "Regione Piemonte Loan for SME's" stipulato tra Finpiemonte e BEI e che tali fondi verranno erogati sotto forma di finanziamento agevolato;
3. che le regole di cumulo con agevolazioni pubbliche, riportate al par. 3.5 del bando sono rispettate;
4. che l'impresa è in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti (previsti al par. 3.1 lettera d) del bando):
 - ha assunto almeno 3 lavoratori di età compresa fra i 15 ed i 29 anni nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda di finanziamento;
 - ha intenzione di assumere almeno 3 lavoratori di età compresa tra i 15 ed i 29 anni nei 6 mesi successivi alla domanda di finanziamento;
 - offre formazione professionale, stage o programmi di formazione per i giovani di età compresa tra i 15 ed i 29 anni;
 - hanno un accordo di cooperazione con un istituto tecnico o scuola o università per impiegare giovani di età compresa tra i 15 ed i 29 anni, per esempio durante stage estivi;
5. che per la realizzazione dell'intervento:
 - sono stati acquisiti i necessari provvedimenti autorizzatori
 - sono stati richiesti i necessari provvedimenti autorizzatori
 - non sono previste autorizzazioni
6. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
7. che l'impresa non rientra tra quelle classificabili come "imprese in difficoltà", secondo la normativa comunitaria¹¹;
8. che l'impresa è definita come MidCap¹²
9. che per le medesime tipologie di spesa proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, l'impresa - direttamente o tramite società da essa controllate o ad essa collegate- non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:
10. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA FIN D'ORA A:

1. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie al finanziamento esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando e dalla BEI;
2. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;

¹¹ Impresa che soddisfa almeno una delle circostanze previste all'art. 2 comma 18 del Reg. UE n. 651/2014. Per maggiori informazioni consultare l'allegato 2 del bando.

¹² Imprese con un organico minimo di 250 dipendenti e con meno di 3.000 dipendenti al momento della domanda di finanziamento. Per maggiori informazioni consultare l'allegato 2 del bando.

3. concludere il progetto e inviare a Finpiemonte, nei termini stabiliti dal bando, il rendiconto delle spese sostenute redatto sulla base dello schema reperibile sul sito www.finpiemonte.it;
4. mantenere a disposizione di Finpiemonte tutta la documentazione di spesa relativa al progetto, in particolare a curare la conservazione della documentazione originale inviata in copia conforme quale allegato alla domanda, di tutti gli elaborati tecnici, della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto ed alla sua attuazione, separata o separabile mediante opportuna codifica dagli altri atti amministrativi generali dell'impresa. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di accertamento, controllo e ispezioni alle persone ed agli organismi che di norma hanno il diritto di controllarla e deve rimanere archiviata fino all'estinzione del pagamento del prestito;
5. consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte, ai componenti del Comitato Tecnico di Valutazione operante presso Finpiemonte, ai soggetti a ciò incaricati dalla Regione, dalla BEI, dallo Stato o dalla Commissione U.E.;
6. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
7. mantenere la sede destinataria dell'investimento in Piemonte nei 7 anni successivi alla concessione del finanziamento (salvo il trasferimento di tutti i beni oggetto dell'agevolazione in una nuova sede operativa attiva sul territorio piemontese);
8. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni acquistati o realizzati nell'ambito dell'intervento finanziato nei 7 anni successivi alla concessione del finanziamento, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature divenuti obsoleti;
9. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto del finanziamento, assicurandone le migliori condizioni di esercizio durante tutta la vita utile;
10. rispettare le condizioni previste dalla BEI per l'erogazione delle proprie risorse, che saranno notificate all'atto della concessione del finanziamento;
11. consentire la pubblicazione e la diffusione dei propri dati per i fini previsti dalla legge;
12. qualora in possesso del Rating di Legalità, comunicare a Finpiemonte l'eventuale revoca o sospensione dello stesso disposta nei propri confronti nel periodo intercorrente tra la data di richiesta di finanziamento e la data di concessione.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, il/la sottoscritto/a dichiara di approvare espressamente quanto sopra riportato.

Data

Firma leggibile del legale rappresentante*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza Finpiemonte S.p.A. al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Data

Firma leggibile del legale rappresentante*

* La dichiarazione deve essere sottoscritta dal dichiarante e inviata unitamente a fotocopia del documento d'identità in corso di validità (art. 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).