

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ABBUONO INTERESSI

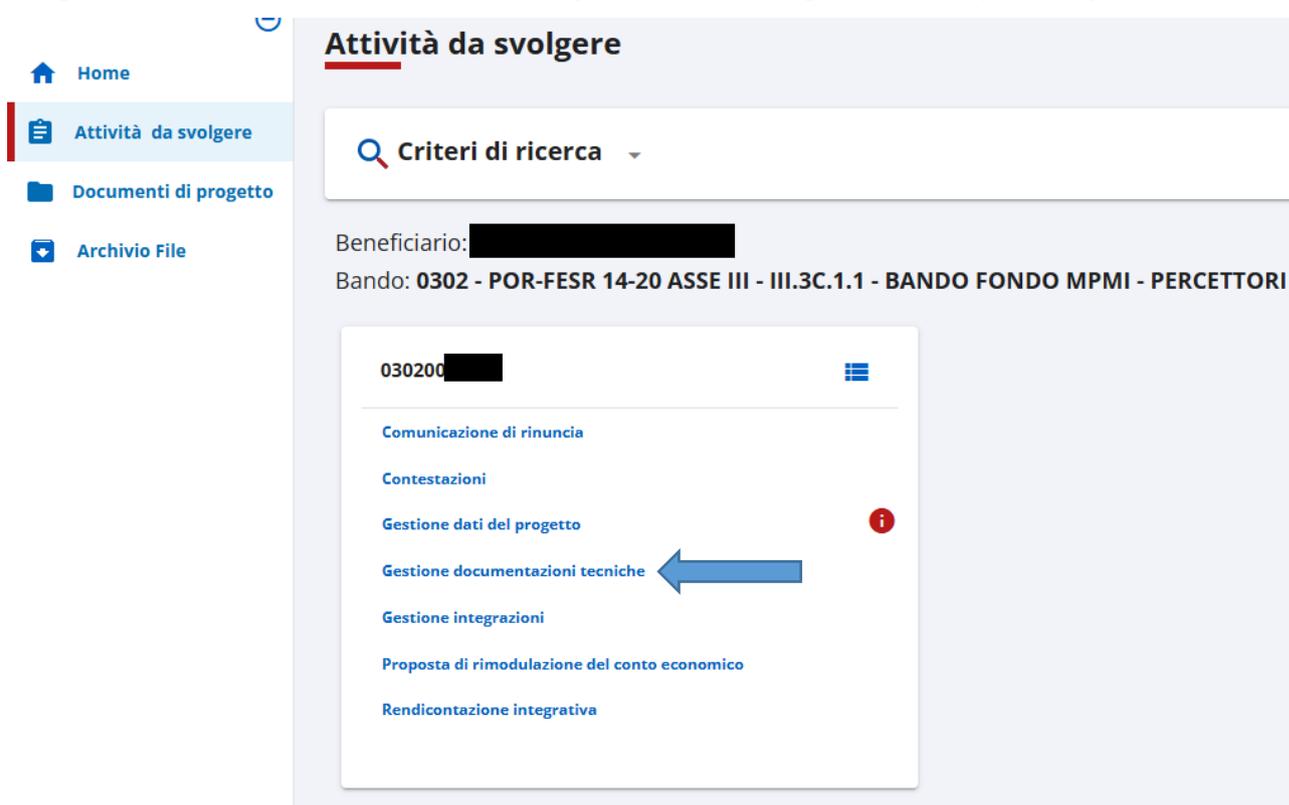
FONDO 302 BAND POR - FESR 14/20 Fondo PMI

La documentazione deve essere caricata su <https://servizi.regione.piemonte.it/>.

l'accesso ai servizi online di Regione Piemonte può avvenire con le credenziali nazionali: SPID, CIE o TS-CNS/Certificato digitale.

Seguire il seguente percorso:

- a. attività da svolgere,
- b. inserire denominazione AZIENDA,
- c. individuare fondo e domanda,
- d. gestione documentazioni tecniche,(come da immagine sotto riportata)



The screenshot shows a web application interface. On the left is a navigation menu with four items: 'Home', 'Attività da svolgere' (highlighted), 'Documenti di progetto', and 'Archivio File'. The main content area is titled 'Attività da svolgere' and features a search bar labeled 'Criteri di ricerca'. Below the search bar, the user's role is identified as 'Beneficiario' and the specific band is 'Bando: 0302 - POR-FESR 14-20 ASSE III - III.3C.1.1 - BANDO FONDO MPMI - PERCETTORI'. A list of activities is displayed, with 'Gestione documentazioni tecniche' highlighted by a blue arrow. Other activities include 'Comunicazione di rinuncia', 'Contestazioni', 'Gestione dati del progetto' (with an information icon), 'Gestione integrazioni', 'Proposta di rimodulazione del conto economico', and 'Rendicontazione integrativa'.

e. nuova documentazione,

[← Torna alle attività da svolgere](#)

Documentazioni tecniche

Beneficiario: [REDACTED]
Codice progetto: **030200** [REDACTED] [DATI PROGETTO ATTIVITÀ PREGRESSE](#) [CONTO ECONOMICO](#)

Non ci sono elementi da visualizzare.

NUOVA DOCUMENTAZIONE

f. seleziono da menù a tendina la tipologia abbuono interessi

[← Torna alle attività da svolgere](#)

Documentazioni tecniche

Beneficiario: [REDACTED]
Codice progetto: **0302001063** [DATI PROGETTO ATTIVITÀ PREGRESSE](#) [CONTO ECONOMICO](#)

Non ci sono elementi da visualizzare.

NUOVA DOCUMENTAZIONE

Upload documentazione tecnica

- Abbuono Interessi
- Allegato 4
- Documentazione Generale per la rendicontazione
- Relazione tecnica

g. Accedere al caricamento degli allegati cliccando su Sfogliare

Beneficiario: [REDACTED]
Codice progetto: **030200** [REDACTED] [PROGETTO ATTIVITÀ PREGRESSE](#) [CONTO ECONOMICO](#)

Non ci sono elementi da visualizzare.

NUOVA DOCUMENTAZIONE

Upload documentazione tecnica

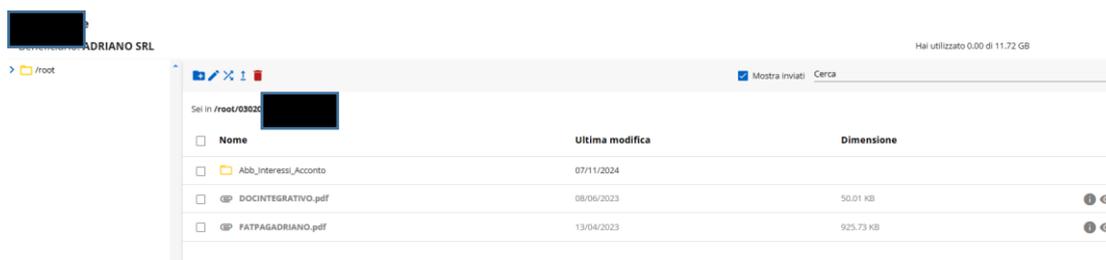
Attenzione!
Per allegare più documenti premere sul bottone "Aggiungi file"

Selezionare una tipologia
Abbuono Interessi

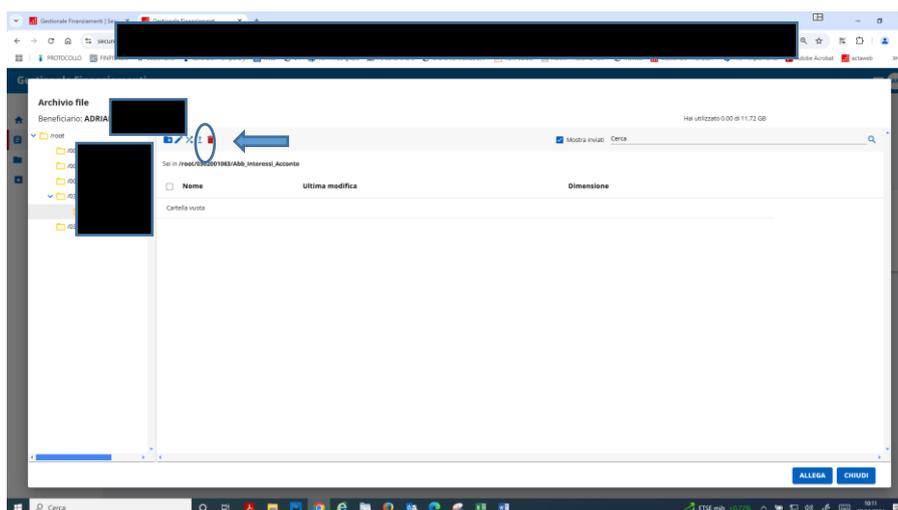
Nome file

SFOGLIA **ANNULLA**
Aggiungi file **SALVA**

- h. sfogliare (per caricare i documenti da allegare), quindi si entra nell'archivio file cercare la directory del fondo o creare una cartella a doc (come se fossi sulla cartella di un PC),

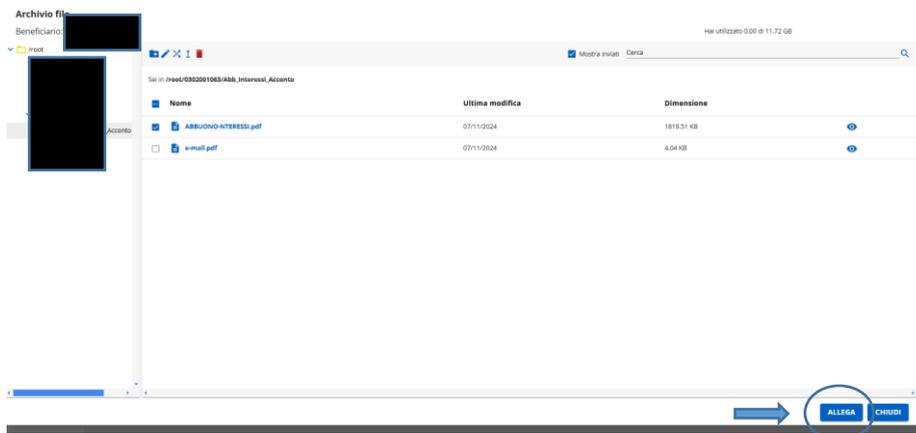


- i. entrare nella cartella creata e fare up-load dei documenti (cliccare su freccina).



attenzione il nome del file non deve contenere spazi vuoti

Ogni singolo file caricato deve essere allegato nella sezione Abbuono Interessi cliccando su su **allega** (non è possibile fare allegati multipli, perciò è necessario allegarne uno alla volta).



In basso alla schermata appare un **pop-up temporaneo** "file allegato con successo", terminato si clicca su **chiudi**.

Si torna automaticamente nella schermata precedente e cliccando su **aggiungi file** è possibile con la stessa procedura precedente caricare tutti i file necessari.



Dopo aver allegato i documenti si deve cliccare su **salva**

A questo punto apparirà una schermata che riepiloga i documenti allegati e permette l'invio –clicco sulla freccina di invio (come da immagine qui sotto riportata).

Documentazioni tecniche

Beneficiario: [REDACTED]
Codice progetto: [REDACTED] DATI PROGETTO ATTIVITÀ PREGRESSE CONTO ECONOMICO

Tipo documento	File	Stato	Data invio	Azioni
Abbuono Interessi	ABBUONO-INTERESSI.pdf e-mail.pdf	Da inviare	-	

[NUOVA DOCUMENTAZIONE](#)

Righe per pagina: 10 1 - 1 di 1

[← Torna alle attività da svolgere](#)

Documentazioni tecniche

Beneficiario: [REDACTED]
Codice progetto: [REDACTED] DATI PROGETTO ATTIVITÀ PREGRESSE CONTO ECONOMICO

Tipo documento	File	Stato	Data invio	Azioni
Abbuono Interessi	ABBUONO-INTERESSI.pdf e-mail.pdf	Da inviare	-	

[NUOVA DOCUMENTAZIONE](#)

L'operazione invierà la documentazione tecnica. Continuare?

[NO](#) [SI](#)

Righe per pagina: 10 1 - 1 di 1

A questo punto FINPIEMONTE avrà ricevuto tutta la documentazione e potrà procedere con l'esame della pratica.