



**REGIONE
PIEMONTE**

DIREZIONE CULTURA E COMMERCIO

A: FINPIEMONTE S.p.A.

L.R. n 34 del 22.11.2004 - D.G.R. n.09-8574 del 22.03.2019 - D.G.R. n. 49-7347 del 31/07/2023

**“Sostegno agli investimenti per lo sviluppo delle imprese e per
l’ammodernamento e innovazione dei
processi produttivi” - Sezioni “finanziamento agevolato” e
“contributo a fondo perduto”**

LINEA A - MPMI Commercio

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato con potere di firma dell'Impresa sotto indicata, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla Misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

Numero domanda:

Data:

A. IMPRESA

A.1 Anagrafica

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'impresa _____

Partita IVA _____

Settore prevalente¹ (ateco 2007)

Codice _____ Descrizione _____

Settore Attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Data di costituzione _____

(Per le ditte individuali, indicare la data di attribuzione della Partita IVA)

Iscritta al Registro Imprese di _____

Data iscrizione al Registro Imprese _____

A.1.1 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____

Città estera _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo E-mail _____

Indirizzo PEC² _____

A.1.2 Legale Rappresentante³

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

¹ Inserire qui il codice Ateco prevalente dell'impresa. Nel caso in cui l'impresa non sia ancora in possesso di codice Ateco prevalente, indicare il codice Ateco prevalente presunto.

² Campo obbligatorio

³ La sezione A.1.2 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato con potere di firma.

Numero domanda:

Data:

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.2 Estremi bancari

IBAN _____

Intestatario C/C _____

A.3 Persona dell'impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ E-mail _____

A.4 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

A.4.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ E-mail _____

Numero domanda:

Data:

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 Profilo dell'impresa

Breve sintesi della attività dell'impresa (max 1000 caratteri)

B.2 Proprietà dell'impresa

Capitale sociale _____

B.2.1 Soci

Codice fiscale	Denominazione Soci	Quota %

B.3 Aziende controllanti

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Sede legale	Quota %

B.4 Aziende controllate

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Sede legale	Quota %

B.5 Dati di bilancio

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa
<i>Totale bilancio (Totale attivo)</i>		
<i>Ricavi (voce A1 conto economico)</i>		
<i>U.L.A (unità lavorative annue)</i>		
Utile		

B.5 Risorse Umane

U.L. (Unità lavorative rilevate al momento della presentazione della domanda)

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Dirigenti</i>			
<i>Quadri</i>			
<i>Impiegati</i>			
<i>Operai</i>			
<i>Totale</i>			

B.6 Dimensione d'impresa

Dimensione dell'impresa (*micro, piccola, media*⁴) _____

Si rimanda alla Classificazione d'impresa indicata nella Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea

⁴ Il campo verrà compilato automaticamente dal sistema nel PDF:

- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Micro Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **micro**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Piccola Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **piccola**
- Se la tipologia di beneficiario scelta sarà **Media Impresa** il campo Dimensione verrà compilato con **media**

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO**C.1 Caratteristiche del progetto**

Tipologia di beneficiario⁵ _____

Tipologia di intervento	
<input type="checkbox"/>	Linea A - MPMI Commercio

C.2 Abstract del progetto

Titolo progetto _____

Sintesi progetto (*breve descrizione dell'intervento*) _____

Data inizio progetto _____

Durata prevista (in mesi) _____

⁵ Le tipologie di beneficiario selezionabili sono:

- Micro Impresa
- Piccola Impresa
- Media Impresa

Numero domanda:

Data:

C.3 Sedi

C.3.1 Sede 001⁶

Tipo Sede: Amministrativa/Intervento Intervento Amministrativa

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____

Indirizzo PEC _____

Settore (Ateco 2007)⁷

Codice _____ Descrizione _____

Titolo di godimento⁸ della sede/immobile dove si intende realizzare il progetto:

- Proprietà
- Locazione - Data scadenza contratto di locazione: _____ (gg/mm/aaaa)
- Comodato d'uso
- Altro _____

Unità produttiva NON ancora attivata in Piemonte⁹

⁶ Inserire massimo **DUE SEDI** di intervento e **UNA SEDE** Amministrativa oppure **UNA SEDE** intervento e **UNA SEDE** Amministrativa/intervento. **La sede intervento deve essere in PIEMONTE**

⁷ Inserire qui il codice Ateco dell'attività primaria svolta nella sede oggetto dell'investimento. Nel caso in cui la sede non sia ancora attiva, indicare il codice Ateco presunto.

⁸ Nel caso in cui non si abbia ancora alcun titolo sulla sede specificare la situazione nel campo "Altro".

⁹ Se viene selezionata "Unità produttiva non ancora attivata in Piemonte" è comunque obbligatorio indicare tutti i campi relativi alla sede ad eccezione di telefono ed indirizzo PEC

D. SPESE ¹⁰

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso

(Indicare gli importi in euro al netto dell’IVA a meno che risulti indetraibile).

D.1 Piano delle spese

Voce di spesa	Importo totale
<Tipologia di intervento selezionata>	
a.1) Macchinari e impianti di servizio ai macchinari, attrezzature;	
a.2) Hardware e software;	
a.3) Mobili, arredi, macchine d’ufficio, altri beni, strumentali al progetto di investimento;	
a.4) Automezzi per trasporto di cose alimentati a combustibili tradizionali o a combustibili alternativi;	
a.5) Opere edili	
a. 6) Brevetti, marchi, licenze, diritti d’autore;	
a.7) Sistemi e certificazioni aziendali che riguardino qualità della lavorazione, il rispetto per l’ambiente e la sicurezza e la salute dei lavoratori;	
a.8) Certificazioni di prodotto non obbligatorie rilasciate da Organismi di certificazione adeguatamente accreditati;	
b.1) Acquisto e/o costruzione di immobili funzionali all’attività d’impresa (per un importo non superiore al totale delle “spese principali”)	
b.2) Avviamento d’azienda (per un importo non superiore al 35% del totale delle “spese principali”);	
b.3) Scorte (per un importo non superiore al 20% del totale delle “spese principali”)	
b.4) Spese per servizi (per un importo non superiore al 25% del totale di “spese principali”)	
b.5) Spese generali (per un importo non superiore al 5% del totale delle “spese principali”)	
Totale	

¹⁰ Il totale delle spese deve essere:

- minimo 25.000,00 euro per micro e piccole imprese;
- minimo 250.000,00 euro per medie imprese.

E. AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo dell'investimento proposto di € _____¹¹ si richiede un'agevolazione pubblica a valere sulla seguente base giuridica:

E.1 Tipologie di aiuto

	Forma di agevolazione
<input type="checkbox"/> ¹²	Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento della Unione Europea agli aiuti "de minimis".

E.2 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione	Quota Regionale	Quota intermediario finanziario	Importo totale
<input type="checkbox"/> 13	Finanziamento richiesto	B¹⁴	C¹⁵	D¹⁶
<input type="checkbox"/> 17	Contributo a fondo perduto			E¹⁸

¹¹ Viene riportato il totale delle spese presente al paragrafo D.1.

¹² Selezione obbligatoria

¹³ Selezione obbligatoria

B¹⁴ Importo indicato dall'utente. L'importo al massimo può essere pari al 70% del finanziamento complessivo ed inoltre deve rispettare i seguenti limiti:

- massimo 500.000,00 € per micro imprese;
- massimo 1.000.000,00 € per piccole imprese;
- massimo 1.500.000,00 € per medie imprese;

C¹⁵ Importo indicato dall'utente

D¹⁶ L'importo del finanziamento complessivo deve essere al massimo pari al 100% delle spese (A). L'importo viene calcolato sommando gli importi indicati in Quota Regionale (B) e Quota intermediario finanziario (C). L'importo deve essere

- minimo 25.000,00 € per micro e piccole imprese
- minimo 250.000,00 € per medie imprese

¹⁷ Selezione facoltativa

E¹⁸ il contributo è al massimo pari a:

- 10 % di B per micro imprese
- 8 % di B per piccole imprese
- 4 % di B per medie imprese

ALLEGATI

Elenco allegati da inserire:

Tipologia	Nome documento allegato
a) lettera attestante l'avvenuta delibera redatta dall'intermediario cofinanziatore convenzionato con Finpiemonte ¹⁹	
b) relazione tecnico-economica (da redigere seguendo il modello reperibile sul sito www.finpiemonte.it nella pagina dedicata all'agevolazione) ²⁰	
c) copia dei preventivi e/o conferme d'ordine ^{21 22}	
d) copia delle perizie di stima (qualora di tratti di beni usati non acquistati da rivenditori autorizzati) ²³	
e) nel caso di acquisto di beni da cessione aziendale: copia del preventivo dettagliato comprensivo della quantificazione numerica del valore dei beni che saranno oggetto di compravendita rilasciato dall'azienda venditrice unitamente a copia delle perizie di stima ²⁴	
f) nel caso di acquisto di beni da procedura fallimentare: copia dell'avviso di vendita e della perizia messi a disposizione dalla procedura ²⁵	
g) atto di disponibilità alla locazione da parte del proprietario (con opportuna quantificazione dei costi) oppure contratto di affitto registrato all'Agenzia delle Entrate in caso di spese di locazione di immobili per l'attività d'impresa ²⁶	
h) SOLO per casi previsti da par. 3.3 di Sez I: Copia fatture per documentare costi già sostenuti. Per cessione aziendale, copia atto definitivo cessione aziendale con caratteristiche previste da bando ²⁷	
i) per acquisto immobile: copia della perizia tecnica di un professionista iscritto al relativo albo, che attesti il valore di mercato ²⁸	
j) per acquisto immobile (SOLO per casi previsti da par. 3.3 di Sez I): Copia dell'atto di compravendita, per documentare costi già sostenuti ²⁹	
k) Nel caso di nuova costruzione immobile: preventivi e/o computo metrico estimativo ³⁰	
l) Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante ³¹	

¹⁹ Obbligatorio.²⁰ Obbligatorio²¹ Oppure di documentazione equivalente in caso di leasing o di operazioni finanziarie assimilate.²² Facoltativo.²³ Facoltativo.²⁴ Facoltativo.²⁵ Facoltativo.²⁶ Facoltativo.²⁷ Facoltativo.²⁸ Facoltativo.²⁹ Facoltativo.³⁰ Facoltativo.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA

1. Tipologia di intermediario co-finanziatore _____³²
 Denominazione ente / istituto _____
 Indirizzo Filiale _____ Comune Filiale _____ Prov. Filiale _____
 CAP Filiale _____ Telefono Filiale _____
 Referente intermediario _____
 E-mail _____
 Indirizzo PEC _____
2. Possesso del rating di legalità attribuito dall'AGCM:
 SI
 NO
3. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:
 è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011)
 l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale
 di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____;
4. di essere a conoscenza dei contenuti della Misura "Sostegno agli investimenti per lo sviluppo delle imprese e per l'ammodernamento e innovazione dei processi produttivi" Sezione "Finanziamento agevolato" e Sezione "Contributo a fondo perduto", deliberate ai sensi della L.R. n.34 del 22.11.2004 (di seguito Misura di riferimento) e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente a usi, norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte S.p.A.;
5. che i dati e le informazioni forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
6. che l'impresa non è in difficoltà ai sensi della normativa comunitaria vigente³³ e, inoltre, l'assenza di procedure concorsuali e di procedimenti volti alla loro dichiarazione ed infine l'assenza di liquidazione volontaria³⁴;
7. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e di continuità aziendale;
8. che per la realizzazione dell'intervento³⁵:
 sono stati acquisiti i necessari provvedimenti autorizzatori;
 sono stati richiesti i necessari provvedimenti autorizzatori;
 non sono previste autorizzazioni
9. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di finanziamento devono ancora essere realizzati e non sono già state intraprese attività finalizzate alla loro realizzazione, fatto salvo

³¹ Obbligatorio se presente il soggetto delegato alla firma

³² Banca o Confidi. Il beneficiario può individuare come cofinanziatore una banca oppure un confidi, quest'ultimo solo qualora l'importo massimo del cofinanziamento complessivo (tale importo di cofinanziamento complessivo corrisponde alla cella D nella tabella dell'agevolazione richiesta E.2) sia inferiore o pari a 150.000,00 euro. Di conseguenza, la quota massima di intervento con risorse regionali è pari a 105.000,00 euro.

³³ Per la normativa comunitaria vigente fare riferimento a quanto previsto dal testo della Misura.

³⁴ Per maggiori dettagli rispetto a quanto qui indicato fare riferimento a quanto riportato sul testo della Misura.

³⁵ Eventuali autorizzazioni necessarie per la realizzazione degli interventi dovranno essere ottenute o quantomeno richieste agli enti competenti prima della presentazione della domanda di agevolazione. Per "autorizzazione" si intende un procedimento in base al quale la P.A. effettua opportune valutazioni sull'intervento da realizzare e rilascia uno specifico provvedimento. A titolo esemplificativo e non esaustivo rientrano in questa categoria i Permessi di Costruire.

quanto previsto dal paragrafo 3.3 della Sezione Finanziamento agevolato della Misura di riferimento per quanto attiene le spese sostenute;

10. che per le medesime tipologie di spesa proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, l'impresa - direttamente o tramite società da essa controllate o ad essa collegate - oltre alla presente richiesta di finanziamento non ha presentato domande di agevolazione a valere su Bandi/Misure di natura pubblica, oppure ha presentato domanda per poter accedere agevolazioni che di seguito elenca:

Accesso agevolazioni

Descrizione
...

11. di essere a conoscenza degli obblighi di bilancio prescritti dall'art.1, commi 125 e 127 della Legge 124 del 4 agosto 2017. L'impresa dichiara altresì di conoscere che l'inosservanza di tale obbligo comporta ex lege la restituzione delle somme ai soggetti eroganti Finpiemonte/Regione Piemonte;
12. di essere a conoscenza che l'agevolazione potrà essere revocata nei casi previsti e indicati ai paragrafi 6.2 della sezione "Finanziamento agevolato" e della sezione "contributo a fondo perduto" della Misura di riferimento;
13. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 9, c. 5 del d.lgs. 31/3/1998 n.123, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
14. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9 comma 2 lettera d) del d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e dell'eventuale revoca di quelli già concessi;
15. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA FIN D'ORA A:

1. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
2. comunicare preventivamente a Finpiemonte, con adeguata motivazione, le variazioni progettuali (richieste di proroga, variazioni di progetto), nonché eventuali variazioni del beneficiario così come previsto al paragrafo 4.5 della sezione "Finanziamento agevolato" ed al paragrafo 4.4 della sezione "Contributo a fondo perduto" della Misura di riferimento;
3. mantenere i requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 3.1 della sezione "Finanziamento agevolato" e della sezione "Contributo a fondo perduto" della Misura di riferimento, durante il periodo di realizzazione del progetto e fino al termine del piano di ammortamento, fatta eccezione per il requisito dimensionale;
4. qualora il progetto preveda l'istituzione di una unità operativa in Piemonte, a fare in modo che la stessa risulti attiva in visura camerale al termine del progetto;
5. concludere il progetto e presentare la rendicontazione, completa di tutta la documentazione, nei tempi e nei modi previsti dalle sezioni della Misura;
6. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dalle sezioni della Misura;

7. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto del progetto, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
8. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni finanziati nell'ambito del progetto approvato nei 3 anni successivi alla conclusione del progetto, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature obsoleti o guasti;
9. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico, e procedurale periodico e per la sorveglianza del progetto finanziato;
10. fornire le informazioni necessarie per consentire i controlli e le ispezioni da parte di Finpiemonte o degli uffici regionali preposti;
11. consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte S.p.A., ai componenti del Comitato di valutazione operante presso Finpiemonte S.p.A., ai soggetti a ciò incaricati dalla Regione e/o dallo Stato e/o da Istituzioni dell'Unione Europea;
12. non delocalizzare l'attività economica interessata dalle agevolazioni concesse entro 5 anni dalla completa realizzazione dell'investimento;
13. iscrivere, ai sensi degli obblighi di bilancio prescritti dall'art.1, commi 125 e 127 della Legge 124 del 4 agosto 2017, l'importo delle sovvenzioni, contributi e comunque vantaggi economici ricevuti in esito alle domande presentate sulla presente misura, per un importo pari o superiore ad euro 10.000, nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato;
14. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. l'eventuale ottenimento di altre forme di incentivazione cumulabili con la Misura di riferimento, al fine di una eventuale rideterminazione dell'agevolazione;
15. consentire la pubblicazione e l'utilizzo dei propri dati per i fini previsti dalla legge;
16. qualora in possesso del rating di legalità, comunicare a Finpiemonte l'eventuale revoca o sospensione dello stesso disposta nei propri confronti nel periodo intercorrente tra la data di richiesta di finanziamento e la data di concessione;
17. comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
18. inviare tramite PEC ENTRO 5 GIORNI LAVORATIVI DALL'INVIO DELLA DOMANDA all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it il foglio di calcolo (excel o equivalente) del "Dettaglio del piano delle spese". Il documento deve essere realizzato utilizzando il foglio di calcolo (excel o equivalente) disponibile sul sito www.finpiemonte.it nella pagina dedicata all'agevolazione, deve risultare firmato digitalmente dal firmatario della domanda ed il totale deve essere identico al Totale di "Piano delle spese" presente nella sezione "Spese" e quindi pari a €

³⁶.

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Appendice 1 TRATTAMENTO DATI PERSONALI contenuta nella Misura;

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda. Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

³⁶ Campo editabile dall'utente

Presenza visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile

Il presente documento deve essere firmato digitalmente in .p7m dal soggetto dichiarante prima dell'invio telematico

FAC-SIMILE