

### **Allegato 3 – MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE-**

I beneficiari, nei 60 giorni successivi alla data di conclusione dell'investimento (data ultima fattura), dovranno trasmettere a Finpiemonte all' indirizzo PEC [finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it](mailto:finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it). la **seguinte documentazione**:

1. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta secondo lo schema presente sul sito di Finpiemonte attestante l'importo della spesa sostenuta;
2. Relazione finale sulla realizzazione dell'intervento,-
3. Quadro riepilogativo delle spese secondo lo schema previsto sul sito di Finpiemonte;

Si precisa che la documentazione può essere trasmessa in formato .p7m con firma digitale o in formato .pdf previa scansione opportunamente firmata.

Si ricorda che i beneficiari sono tenuti alla conservazione di tutte le fatture o documenti fiscalmente validi equipollenti relativi alle spese oggetto della rendicontazione e di tutti i documenti atti a dimostrare il pagamento delle stesse spese (es. estratto conto da cui si evinca il bonifico effettuato) per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni. Tali documenti potrebbero essere chiesti sia durante l'esame della rendicontazione o successivamente durante controlli di secondo livello.