

Legge regionale 1 agosto 2018, n. 11 - art. 21 DGR N. 26-4260 del 03.12.2021

Contributo per interventi di ammodernamento tecnologico, informatizzazione e allestimento di sedi destinate a biblioteche pubbliche e di interesse locale per l'anno 2021

MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE – ENTI LOCALI

I beneficiari, nei 60 giorni successivi alla data di conclusione dell'investimento (data ultima fattura), dovranno trasmettere a Finpiemonte all' indirizzo PEC: finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it, la seguente documentazione:

- rendiconto in forma di un provvedimento amministrativo dell'organo competente che approva il quadro delle entrate e delle spese e lo dichiara attinente all'attività svolta e sostenuta dal contributo regionale.
Il quadro delle entrate e delle spese deve contenere l'elenco dettagliato degli atti di liquidazione o atti amministrativi equivalenti emessi e le relative causali per l'importo corrispondente al contributo regionale;
- breve relazione tecnica descrittiva relativa alla realizzazione del progetto corredata di documentazione fotografica.

Si precisa che la documentazione deve essere trasmessa in formato. p7m con firma digitale.

Si ricorda che i beneficiari sono tenuti alla conservazione di tutte le fatture o documenti fiscalmente validi equipollenti relativi alle spese oggetto della rendicontazione e di tutti i documenti atti a dimostrare il pagamento delle stesse spese (es. estratto conto da cui si evinca il bonifico effettuato) per il periodo previsto dalla vigente normativa in materia e comunque fino a 10 anni.

Tali documenti potrebbero essere chiesti sia durante l'esame della rendicontazione o successivamente durante i controlli di secondo livello.