

**LEGGE REGIONALE 18 MAGGIO 2004, N. 12 – Articolo 8, come sostituito dall'art. 33 della legge regionale del 04 dicembre 2009, n. 30**

**FONDO DI GARANZIA PER L'ACCESSO AL CREDITO A FAVORE DELL'IMPRENDITORIA FEMMINILE - GIOVANILE**

(da inoltrare on-line previa connessione al sito internet [www.finpiemonte.info](http://www.finpiemonte.info) e da confermare con originale cartaceo, tramite corriere o posta A/R, entro i cinque giorni lavorativi successivi all'invio telematico)

**D.D. del 27.01.2011 n. 18**

**Alla  
Finpiemonte S.p.A.  
Comitato Tecnico di valutazione  
Galleria San Federico, 54  
10121 TORINO**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Comune) (Prov.) (Data)  
residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Comune) (Prov.) (Indirizzo)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Documento d'identità N. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ con data scadenza \_\_\_\_\_  
Telefono cellulare \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto relativa alle dichiarazioni sostitutive di certificazione,

nella qualità di legale rappresentante della impresa/società sottoindicata, chiede l'intervento del fondo regionale di garanzia (ai sensi dell'art. 8 della l.r. 12/2004, come modificato dall'art. 33 della legge regionale 30/2009) per un finanziamento

pari a Euro \_\_\_\_\_

E a tal fine dichiara:

**A. NOTIZIE SULL'IMPRESA**

**A.1 Denominazione e ragione sociale** \_\_\_\_\_

**A.2 Codice Fiscale** \_\_\_\_\_ **Partita IVA** \_\_\_\_\_

**A.3.1 Sede legale:**

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Telefono/i \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**A.3.1 Sede interessata all'agevolazione:**

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Telefono/i \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**A.4 Notizie sull'impresa**

A.4.1 Dipendenti \_\_\_\_\_

A.4.2 Utile/Perdita dell'ultimo esercizio (1) \_\_\_\_\_

A.4.3 Fatturato dell'ultimo esercizio (1) \_\_\_\_\_

A.4.4 L'impresa richiedente è associata e/o collegata ad altre imprese secondo quanto stabilito dal DM 18 aprile 2005 e riportato al punto 3 delle modalità attuative?  Si  No

A.4.5 L'impresa richiedente rientra nella categoria di "imprese di piccole dimensioni" ai sensi del DM 18 aprile 2005 e riportato al punto 3 delle modalità attuative?  Si  No

A.4.6 L'impresa richiedente rientra nella definizione di impresa femminile  Si  No

A.4.7 L'impresa richiedente rientra nella definizione di impresa giovanile  Si  No

A.4.8 L'impresa richiedente è oggetto di protesti?  Si  No

**A.5 Iscritta al Registro Imprese di:** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_

**A.6 Data di costituzione:** \_\_\_\_\_

**A.7 Data inizio attività:** \_\_\_\_\_

**A.8 Indirizzo al quale inviare la corrispondenza:**

Sede legale  Unità locale

**A.9 Codice ISTAT di attività principale (ATECO 2007):** \_\_\_\_\_

**A.10 Codice ISTAT di attività interessata all'agevolazione (ATECO 2007):** \_\_\_\_\_

**A.11 Settore di attività**

Artigianato  Servizi  Commercio  Altro

**A.12 Estremi del conto corrente bancario per l'accredito del prestito:**

Banca di erogazione del finanziamento e di appoggio dell'operatività bancaria corrente:

\_\_\_\_\_

IBAN intestato all'impresa \_\_\_\_\_

Presso la filiale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

(1) I dati per Utile e Fatturato da inserire sono quelli riferiti all'esercizio precedente rispetto alla data della domanda. In caso di perdita occorre provare il ripianamento con nuovi apporti.

## B. DETTAGLIO DELLE SPESE

### a) Spese in conto gestione

- materie prime, \_\_\_\_\_
- semilavorati, \_\_\_\_\_
- prodotti finiti, (merci destinate alla rivendita) \_\_\_\_\_
- spese per locazione immobili, (dove si esercita l'attività) \_\_\_\_\_
- spese per formazione e qualificazione del personale, \_\_\_\_\_
- spese per prestazione di servizi; \_\_\_\_\_

Totale spese in conto gestione \_\_\_\_\_

### b) Acquisto brevetti, realizzazione sistemi di qualità certificazioni di qualità, ricerca e sviluppo

\_\_\_\_\_

### c) Opere murarie e assimilate

\_\_\_\_\_

### d) Impianti, macchinari e attrezzature, arredi, mezzi di trasporto

\_\_\_\_\_

### e) Sistemi informativi integrati per l'automazione, impianti automatizzati o robotizzati, software

\_\_\_\_\_

### f) Investimenti per migliorare condizioni di sicurezza accessibilità e ambiente

\_\_\_\_\_

### g) Spese di intermediazione con operatori immobiliari per nuova collocazione impresa

\_\_\_\_\_

### h) Spese generali (2)

\_\_\_\_\_

(2) Le spese generali saranno approvate nel limite del 10% della spesa complessiva ritenuta ammissibile, come previsto al punto 4 lett. h delle Modalità di attuazione del fondo di garanzia.

## C. NOTIZIE SULL'INTERVENTO

### C.1 Descrizione dell'attività aziendale

## C.2 Descrizione delle spese oggetto della domanda

### D. DICHIARAZIONI E IMPEGNI

#### D.1 Il/la sottoscritto/a DICHIARA:

1. di essere a conoscenza della normativa, delle modalità per l'accesso al fondo pubblicate dalla Regione Piemonte (D.G.R. n. 17 – 1180 del 07.12.2010 e determinazione n. 18 del 27.01.2011), e di accettarle incondizionatamente unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte Spa;
2. di essere a conoscenza che alla data di presentazione del rendiconto finale tutte le fatture dovranno essere quietanzate e non saranno considerati ammissibili i pagamenti effettuati, anche parzialmente, in contanti;
3. di essere a conoscenza che per le cause di revoca indicate nella determinazione n. 18 del 27.01.2011 e in caso di mancato rispetto di uno qualsiasi dei sotto riportati impegni, potrà essere immediatamente revocata la gratuità della garanzia;
4. di essere in attività da almeno 12 mesi, di non aver deliberato la liquidazione volontaria dell'impresa e di non essere soggetta ad alcuna procedura concorsuale;
5. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività e che è edotto del disposto dell'articolo 137 della legge bancaria comminante sanzioni a carico di chi, al fine di ottenere concessioni di credito, fornisce notizie e dati falsi;
6. di essere a conoscenza che, in attuazione del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in materia di dichiarazioni sostitutive, Finpiemonte Spa è tenuta ad effettuare, a campione, controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà contenuti nelle domande di finanziamento e nelle rendicontazioni;
7. di essere a conoscenza che le agevolazioni previste sono disposte nel rispetto della disciplina comunitaria sul "de minimis" (Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione in materia di aiuti di Stato) che prevede che qualsiasi altro aiuto supplementare concesso sommato all'aiuto richiesto, non ecceda il limite di 200.000,00 Euro su un periodo tre anni (100.000,00 Euro per le imprese attive nel settore di trasporto merci su strada). Le agevolazioni non possono essere concesse per spese coperte con altre agevolazioni pubbliche;
8. di non aver ottenuto, nell'ultimo triennio, alcuna agevolazione economica di qualsiasi natura dallo Stato o da qualunque ente pubblico, al di fuori delle seguenti:

Data di concessione dell'agevolazione	Provvedimento agevolativo (Legge, regolam., ecc.)	Natura dell'agevolazione (contributo c/capitale, mutuo agevolato, ecc.)	Importo agevolazione in Euro

9. che la data di chiusura dell'esercizio finanziario è \_\_\_\_\_;
10. di prendere atto delle cause di revoca indicate nelle modalità attuative.

**II/la sottoscritta GARANTISCE FIN D'ORA**

1. di comunicare tempestivamente al Comitato Tecnico ogni variazione tecnica e/o economica intervenuta al programma;
2. di inviare al Comitato Tecnico, c/o Finpiemonte S.p.A. – Galleria San Federico 54 – 10121 Torino, nei 30 giorni successivi alla data di conclusione, il rendiconto delle spese sostenute redatto sulla base dello schema reperibile sul sito: [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it), una relazione conclusiva e, ove la tipologia delle spese lo consenta, una documentazione fotografica degli investimenti effettuati;
3. di mantenere a disposizione del Comitato Tecnico tutta la documentazione di spesa relativa al programma per la durata complessiva del finanziamento;
4. di consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte Spa, nonché ai componenti del Comitato Tecnico;
5. di autorizzare la Finpiemonte Spa a trasmettere la richiesta di finanziamento alla banca convenzionata, ai fini dell'istruttoria per l'eventuale finanziamento da garantire.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, si dichiara di approvare espressamente quanto sopra riportato, con particolare riferimento alla facoltà di revoca delle agevolazioni da parte di Finpiemonte S.p.A.

Data

Firma leggibile del legale rappresentante\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* La dichiarazione è sottoscritta dal dichiarante ed accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2004, n. 445 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza Finpiemonte S.p.A. al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Data

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Soggetto autorizzato ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A.:**

**ALLEGATI OBBLIGATORI (la cui assenza comporta l'esclusione della domanda):**

- copia fotostatica di un valido documento di identità del Titolare di impresa o del legale rappresentante della società/cooperativa;
- situazione finanziaria con dati riferiti esclusivamente alla data di presentazione della domanda;
- copia del registro corrispettivi (copia conforme all'originale, timbrata e firmata in ogni pagina con l'imputazione del totale per ogni singolo mese, senza accludere alcuna ricevuta) e/o del registro fatture emesse (copia conforme all'originale, timbrata e firmata in ogni pagina, senza accludere alcuna fattura) relativo/i agli ultimi 12 mesi di attività;
- copia del relativo contratto per le imprese operanti in franchising e per le imprese che hanno acquisito o hanno affittato un'azienda o un ramo d'azienda;
- per le imprese/società/cooperative che richiedono l'agevolazione per le spese per locazione immobili e per opere murarie ed assimilate: allegare copia del contratto relativo al titolo di possesso registrato (proprietà, affitto e comodato d'uso) dei locali dove si esercita l'attività; il contratto di locazione deve avere una durata superiore al piano di restituzione del finanziamento previsto.

**ULTERIORI ALLEGATI:**

- per le società cooperative: copia libro soci;
- copia dei preventivi o delle conferme d'ordine per le spese relative ai mezzi di trasporto.

## SITUAZIONE FINANZIARIA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

<b>IMPIEGHI</b>	<b>Importi</b>
Immobilizzazioni (al costo di acquisto)	
- Materiali	
- Immateriali	
- Finanziarie	
Crediti verso clienti	
Rimanenze finali di magazzino	
Cassa e banche attive	
Eventuali altre attività	
<b>Totale impieghi</b>	

<b>FONTI</b>	<b>Importi</b>
Capitale proprio (1)	
Risultato di esercizio lordo	
Debiti verso fornitori	
Altri debiti verso banche	
Fondi ammortamento	
Altri debiti e passività	
<b>Totale fonti</b>	

(1) Per le imprese individuali il capitale proprio è uguale agli apporti del titolare e agli utili non prelevati che costituiscono il patrimonio dell'impresa.