

PR FESR 2021-2027

Bando SWICh - Azione I.1i.1 – «Sostegno alle attività di RSI e alla valorizzazione economica dell'innovazione»

Iter della domanda di agevolazione

Gianfranco Di Salvo – Pianificazione strategica e Relazioni esterne

Torino, 27 luglio 2023



- **Studio e approfondimento della normativa**
- **Presentazione della domanda**
- **Iter istruttorio**
- **Realizzazione e rendicontazione**
- **Obblighi e cause di revoca**

Studio e approfondimento: sito Finpiemonte



In evidenza

www.finpiemonte.it

Studio e approfondimento: pagina Bando



Sezione
Agevolazioni e
incentivi



Regionale Piemonte

FINPIEMONTE

Società ▾ Agevolazioni e incentivi ▾ Progetti strategici ▾ News Comunicazione ▾

Home / Agevolazioni e incentivi

Agevolazioni e incentivi

Cerca
cinema

Tipo di agevolazione
- Qualsiasi -

Stato
In attivazione

Filtra

Aiuti a sale cinematografiche

Codice bando:
Scadenza:
Stato: **IN LAVORAZIONE**
Categoria: PR FESR 21/27, Crescita e sviluppo
Incentivo: Contributo a fondo perduto
Descrizione: La Misura intende rafforzare la crescita e la competitività delle PMI di esercizio cinematografico, tramite l'accompagnamento

DETTAGLI

Sostegno alle attività di RSI e valorizzazione economica delle imprese

Codice bando:
Scadenza:
Stato: **IN LAVORAZIONE**
Categoria: PR FESR 21/27, Ricerca e sviluppo
Incentivo: Contributo a fondo perduto
Descrizione: La misura intende sostenere le attività di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione delle imprese e dell'ecosistema della ricerca piemontese e la transizione dei relativi risultati alle fasi di avvio industriale e/o commerciale.

DETTAGLI

Ricerca
testuale
(RSI)

Ricerca
stato
(In Attivazione)



FINPIEMONTE

Società ▾ Agevolazioni e incentivi ▾ Progetti strategici ▾ News Comunicazione ▾

Home / Agevolazioni e incentivi / Sostegno alle attività di rsi e alla valorizzazione economica dell'innovazione

Sostegno alle attività di RSI e alla valorizzazione economica dell'innovazione

IN LAVORAZIONE

Codice fondo - Anno 2023

Fondo Europeo di Sviluppo regionale 21-27 Azione I.1i.1 Sostegno alle attività di RSI e alla valorizzazione economica dell'innovazione

COESIONE ITALIA 2014-2020
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE PIEMONTE

CONTATTA L'ASSISTENZA

Sintesi bando

PRESENTA LA DOMANDA

Sintesi bando

Normativa

Rendicontazione

Responsabili

La misura intende supportare le attività di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione delle imprese e dell'ecosistema della ricerca piemontese e la transizione dei relativi risultati alle fasi di avvio industriale e/o commerciale.

Linea 1 - Supporto alle attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale ("R&D challenges")

Linea 2 - Supporto alle attività di ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione in fase avanzata CONFIGURANTI un piano definito di valorizzazione industriale/commerciale dei risultati ("Production & Market challenges" - "P&M challenges").

Menu di navigazione

Link per la presentazione

Procedura



- Procedura a sportello
- Apertura **continuativa** (salvo sospensione per esaurimento)
- **Ordine cronologico** di presentazione della domanda

Modalità



- **Piattaforma:** <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>
- Dalle ore **9.00** del **21/09/2023** e fino alle ore 12 del 31/01/2024 (salvo chiusura anticipata per esaurimento fondi, anche di singole Linee di intervento).

Categorie d'intervento / domande



- Domande **differenti** per categorie differenti
- **Max 2 domande** su ciascuno sportello, indipendentemente dal ruolo e dalla Linea di intervento (ad eccezione degli OdR, relativamente alla partecipazione con profilo istituzionale)

Presentazione domanda: Piattaforma FINDOM

Regione Piemonte

Servizionline CATALOGO SERVIZI COS'È COME ACCEDERE AI SERVIZI

/ Catalogo servizi / Bandi POR FESR - FINANZIAMENTI DOMANDE

Tema Fondi e Progetti europei Sviluppo

Bandi POR FESR - FINANZIAMENTI DOMANDE

Imprese e liberi professionisti Enti pubblici

Scheda informativa per l'utenza "Imprese e liberi professionisti"

ACCESSO SPID

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica



fondo europeo
sviluppo regionale



Autenticazione

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Entra con Carta Identità Elettronica

Accedi con la tua Carta di Identità Elettronica; ricordati che per farlo devi disporre di uno specifico lettore collegato al tuo computer oppure, se stai accedendo tramite uno smartphone android con lettore NFC, è richiesta l'app CIE ID, che, se presente, verrà richiamata automaticamente in fase di accesso.

Entra con TS-CNS o Certificato Digitale

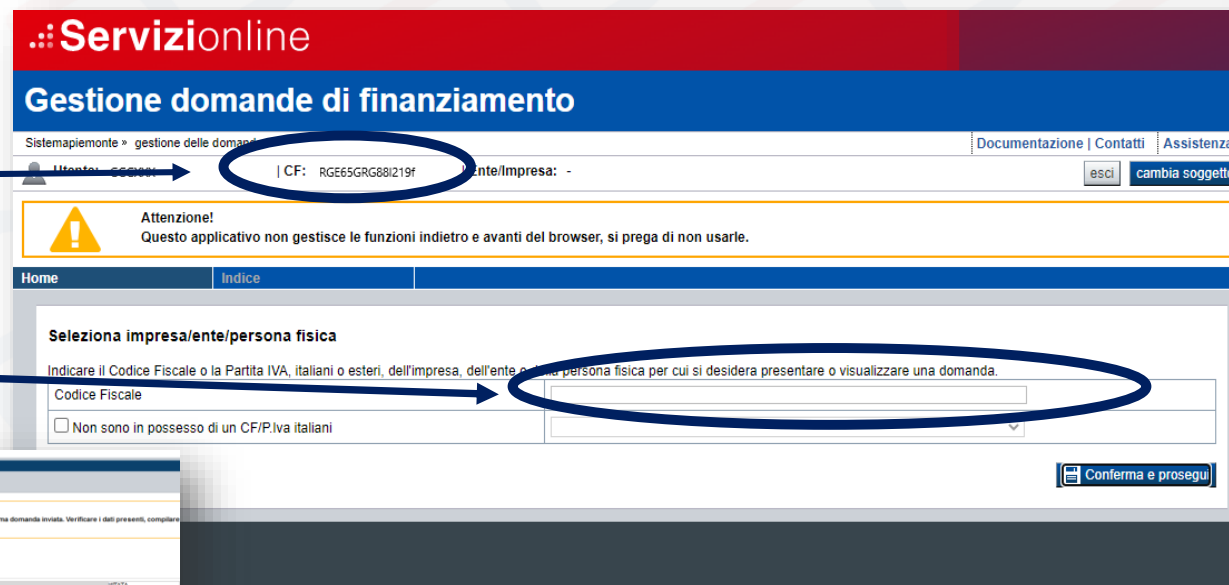
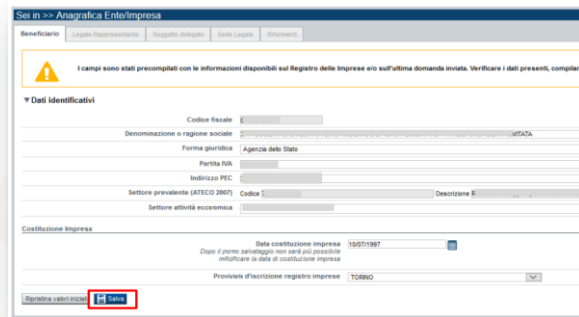
Accedi con il tuo Certificato Digitale in formato CNS (es. TS-CNS).

Ricordati che per farlo devi essere in possesso di un lettore di Smart Card (opportunamente configurato) e della Carta Nazionale dei Servizi, usando il Certificato Digitale installato sulla carta (ad esempio la Tessera Sanitaria regionale).
In alternativa, utilizzando un Certificato

Presentazione domanda: Piattaforma FINDOM

Soggetto che sta effettuando l'accesso

Soggetto per cui si presenta domanda

Un elemento trovato, pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Bando	Sportello	Stato
  	49655	LR 13-2020	Bando	data fine nita	Inviata

COMPILAZIONE → PDF → FIRMA DIGITALE → INVIO

Marca da bollo €16.00, tramite:

- annullamento e conservazione originale;
- indicazione numero marca (sez. "Dichiarazioni");
- Dichiaraz. marca non utilizzata per altri atti.

Presentazione domanda: allegati obbligatori

OBBLIGATORI: PENA LA DECADENZA DELLA DOMANDA

- **Format di progetto/Piano di sviluppo** da parte del proponente singolo o del Capofila (progetto in raggruppamento);
- **Piano economico-finanziario** da parte del proponente singolo o del Capofila (progetto in raggruppamento);
- **Dichiarazione DNSH** da parte del proponente singolo o del Capofila (progetto in raggruppamento), firmato digitalmente da tutti i partner;
- In caso di progetti superiori a € 10.000.000 oltre IVA, **Piano di monitoraggio** degli impatti ai fini del rispetto delle prescrizioni di cui al principio **DNSH**, da parte del proponente singolo o del Capofila (progetto in raggruppamento);
- Nel caso di progetto in raggruppamento, **impegno alla costituzione di un accordo**, secondo la forma contrattuale concordata tra i partner (par. 2.1b sezione “Collaborazione Effettiva”);
- Nel caso di domanda firmata da soggetto delegato interno all’impresa, **copia della delega** (firma digitale o autografa) che conferisce il potere di firma con indicazione del ruolo ricoperto;
- Nel caso di OdR diversi dagli Atenei e dai centri ricerca ed End user privati non iscritti in CCIAA, copia documento di **attribuzione del C.F.** (Agenzia Entrate), con indicazione attività primaria/prevalente e corrispondente codice ATECO;
- Nel caso in cui il soggetto richiedente sia una fiduciaria, o risultino società fiduciarie tra i suoi soci, adeguata documentazione dalle quale si abbia **evidenza di tutti i fiducianti**;



Presentazione domanda: allegati integrabili

INTEGRABILI IN CORSO DI ISTRUTTORIA

- Documentazione per la **verifica della natura di OdR**, tra cui Atto costitutivo, Statuto, documenti contabilità separata tra attività istituzionali ed economiche, per accertare il rispetto dei requisiti di OdR
- Nel caso di end user privati ed OdR diversi dagli Atenei e dai centri di ricerca non iscritti in CCIAA, copia degli **ultimi 2 bilanci chiusi e approvati**, o dell'unico presente in caso di soggetti neocostituiti;
- Nel caso di collegamenti a monte o a valle con imprese estere, società di persone o altre imprese senza obbligo di bilancio, documentazione atta a verificare la dimensione d'impresa (**equipollenti a visura camerale e bilanci**);
- Nel caso di start up innovative non ancora iscritte alla Sezione Speciale, copia della documentazione attestante l'avvio della procedura di **registrazione**, precedente alla data della domanda;
- **Copia dei preventivi per le spese di consulenze**, anche nel caso in cui i fornitori siano OdR, per la verifica di cointeressenza e dell'avvio dei lavori, ai sensi di quanto disposto dal par. 2.7 (Effetto di incentivazione);
- Per l'assegnazione della premialità in termini di punteggio di valutazione, documentazione attestante il **possesso del requisito** o la relativa dichiarazione di impegno;
- In caso di presenza di elementi utili ai fini di apprezzamento (par. 3.2), **documentazione che ne comprovi il possesso**;
- Ai fini di apprezzamento di cui al par. 2.3 (assunzioni alto apprendistato e personale con disabilità, apposita **dichiarazione** trasmessa dal proponente unico/Capofila e, in caso di raggruppamento, sottoscritta da tutti i partner.



Iter istruttorio: ammissibilità formale e sostanziale

Le domande vengono valutate in ordine cronologico (cfr. “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni del PR FESR Piemonte 2021-2027”).

AMMISSIBILITA' FORMALE

- correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della domanda
- completezza della domanda;
- eleggibilità del proponente secondo Bando, normativa IT, UE e FESR.



AMMISSIBILITA' SOSTANZIALE

- Coerenza dell'operazione con la strategia, i contenuti e gli obiettivi del Programma Regionale;
- Conformità della proposta ai requisiti oggettivi previsti dal bando;
- Compatibilità con la normativa regionale, nazionale o unionale e con gli indicatori del PR FESR
- Inquadramento della proposta nell'ambito della S3 regionale
- Coerenza con le categorie di operazione procedura di attuazione (art.73, c.2, lett.g) Reg. (UE) 2021/1060
- Rispetto del principio DNSH
- Coerenza con le valutazioni VAS/VinCA
- Contributo alla Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSvS)

Iter istruttorio: valutazione.

- A. Capacità economico-finanziaria** del singolo beneficiario o di tutti i partner del raggruppamento:
1. Disponibilità di risorse necessarie a coprire i costi di gestione e manutenzione degli investimenti;
 2. Sostenibilità economica in rapporto agli impegni assunti in attività di RSI.
- B. Coerenza con il target** e le finalità programmatiche del bando (o della linea) e con la S3 regionale;
- C. Innovatività/validità tecnico-scientifica** del progetto e dei relativi obiettivi;
- D. Ricadute attese e/o risultati a valle** del progetto e (se applicabile) presenza di elementi a supporto della attendibilità del piano di concretizzazione dei risultati;
- E. Adeguatezza del piano di implementazione** del progetto (qualità della redazione, articolazione in WP, idoneità tecnica del beneficiario e/o partenariato, effort e profilo risorse impiegate, congruità e pertinenza dei costi, cronoprogramma e timing delle attività...);
- F. Qualità economico finanziaria del progetto** in termini di miglior rapporto tra costi e benefici che si intende ottenere per effetto del progetto



Come viene valutata la domanda (2)

VALUTAZIONE (Comitato Tecnico: FP + REGIONE + Valutatore esterno)

Punteggio minimo da conseguire: **60** su 108.

ESEMPIO

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PARAMETRI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PARAMETRO	PUNTEGGIO ASSEGNATO AL PARAMETRO	PUNTEGGIO MIN. CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO AL CRITERIO		
VALUTAZIONE	A) Capacità econ – finanz. beneficiario	A.1) Analisi grado di affidabilità e solidità finanziaria beneficiario	SI/NO					Parametri SI/NO (requisito obbligatorio)	
		A.2) Sostenibilità economica in rapporto agli impegni assunti	SI/NO	←					
	B) Coerenza con target e bando o linea e con S3	B.1) Coerenza e collegamenti con le finalità programmatiche del bando	Fino a 5			6	10		Parametri a punteggio
		B.2) Coerenza con strategia regionale, traiettorie tecnologiche e applicazione Sistemi Prioritari	Fino a 5	←					
	C) Innovatività/validità tecnico-scientifica e dei relativi obiettivi	C.1) Innovatività contenuti e metodologie, originalità, novità rispetto allo stato dell'arte, sfida tecnologica	Fino a 18			18	35	←	Punteggio MIN e MAX
C.2) Qualità tecnico-scientifica del know how/tecnologie/soluzioni sviluppate e ricorso ad attività R&S		Fino a 17							
PREMIALITÀ	Primo accesso alle misure regionali a supporto delle RSI		SI/NO	←			(SI) punteggio 2. (NO), punteggio zero	Punteggio standard premialità	

Procedimento di concessione



120 giorni

COMUNICAZIONE ESITO E VERIFICHE PRE-CONCESSIONE

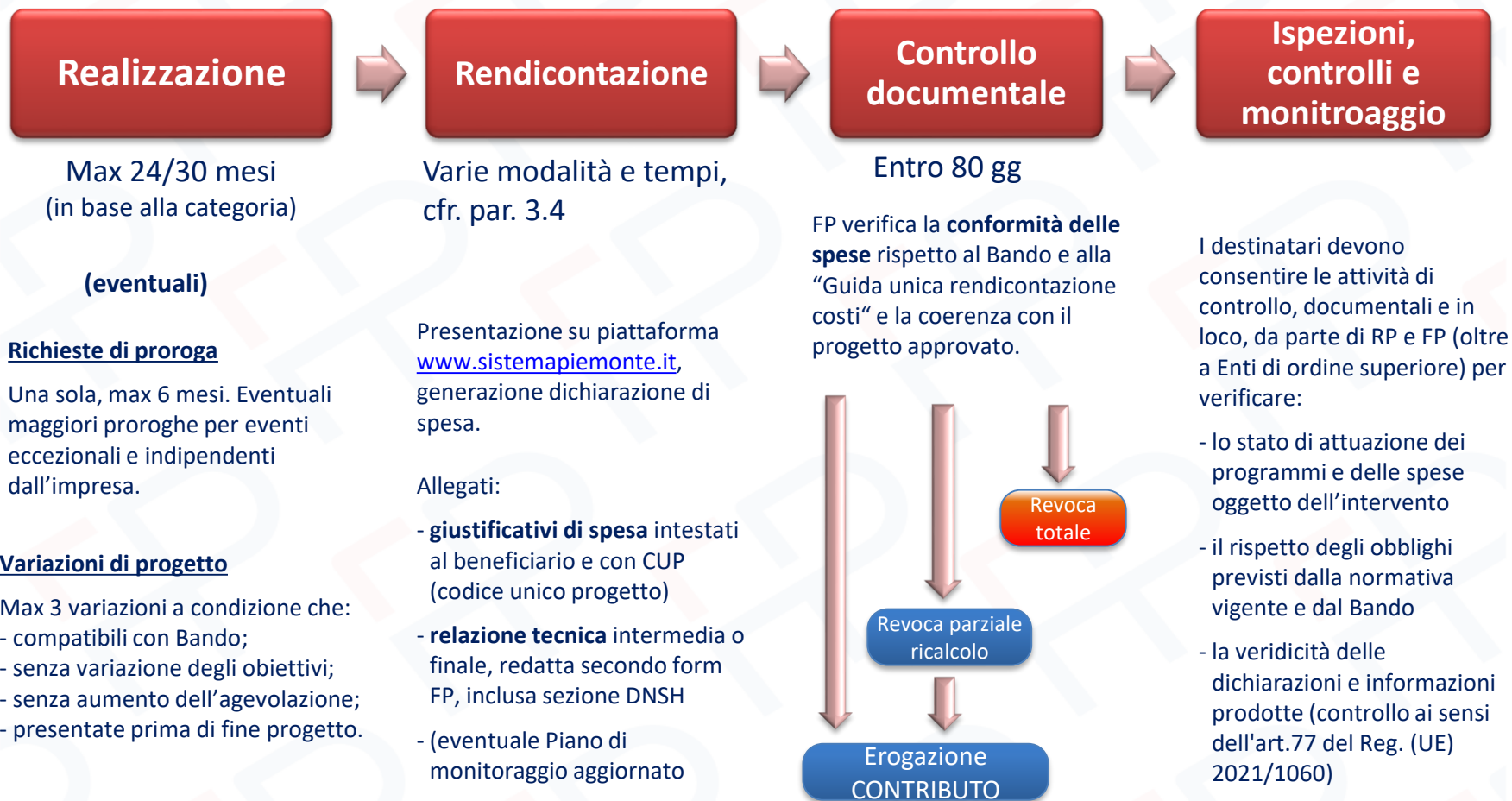
Controlli
pre-
concessione

- a. rispetto normativa in materia di antimafia;
- b. in regola ai sensi della giurisprudenza Deggendorf.
- c. condizione di dover restituire a RP o FP somme derivanti da agevolazioni precedentemente concesse;
- d. sede attiva e produttiva in Piemonte, ATECO primario ammissibile (se non presenti e in fase di ammissibilità);
- e. iscrizione start up innovativa alla Sezione Speciale (se non presente in sede di ammissibilità);
- f. assolvimento obblighi contributivi (INPS, INAIL, Cassa Edile) attraverso D.U.R.C.;
- g. verifica RNA, per cumulo e obblighi di trasparenza e pubblicità;
- h. rispetto di eventuali ulteriori adempimenti specifici in base a tipologia di progetto e beneficiario



CONCESSIONE

Realizzazione del progetto e rendicontazione



Obblighi dei beneficiari

Relativi al progetto

- a) per i soggetti senza unità locale in Piemonte **costituire unità locale** operativa prima dell'erogazione del contributo (presso CCIAA);
- b) presentare almeno una **rendicontazione entro il 30/06/2025**, secondo le modalità previste al par. 3.4;
- c) realizzare il progetto **senza modifiche sostanziali** che alterino natura, obiettivi o condizioni di attuazione (salvo autorizzazione preventiva);
- d) destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni **esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando**;
- e) concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei **tempi e nei modi previsti dal Bando** e dal provvedimento di concessione;
- f) comunicare **per iscritto qualsiasi variazione** dei dati rilevanti forniti in domanda, possibilmente entro 10 giorni dall'avvenuta variazione
- g) mantenere, per tutta la durata del progetto, l'attività e l'unità locale **sul territorio regionale**

Generali

- a) rispetto delle politiche delle **pari opportunità e non discriminazione**;
- b) informazione e **comunicazione** per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi (targhe, cartelli, cfr. par. 7 Bando);
- c) Indicazione del **CUP** (codice unico di progetto) nelle fatture o nella documentazione di spesa;
- d) rispettare il criterio di **contabilità separata** per tutte le spese sostenute sulla domanda di aiuto,
- e) **archiviazione documentazione** e mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (10 anni)).
- f) consentire **controlli**, producendo la documentazione richiesta e i dati eventualmente richiesti per il monitoraggio;
- g) obblighi di **trasparenza** di cui all'art. 1, commi 125 e seg. L. 124/2017. In particolare: pubblicare in nota integrativa agevolazione ricevuta
- h) garantire la **stabilità delle operazioni** finanziate per i successivi 5 anni ai sensi dell'art. 65 del Reg. (UE) n. 2021/1060
- i) **non alienare, cedere**, distogliere dall'uso o trasferire fuori Piemonte i beni oggetto dell'agevolazione nei 5 anni successivi al saldo del contributo



Revoca TOTALE dell'agevolazione

- a) **assenza o perdita dei requisiti** di ammissibilità per 5 anni (eccetto crescita dimensionale)
- b) **riduzione punteggio sotto soglia minima** per perdita o assenza requisiti premialità
- c) **dichiarazioni false** su requisiti o fatti essenziali per la concessione e il mantenimento dell'aiuto;
- d) **richieste di variazione e/o di subentro** non accolte, in quanto non rispettano il Bando
- e) importo di **spese ammissibili inferiore** alle soglie minime di accesso
- f) progetto **incompleto e/o difforme** da quanto dichiarato e approvato
- g) non **rispetto di alcuni obblighi** previsti dal Bando (par. 5.1), dalla concessione o dalla normativa;
- h) non rispetto **effetto incentivazione** (paragrafo 2.7)
- i) non venga dimostrato in rendicontazione, tramite la relazione tecnica, il **rispetto del DNSH**
- d) **liquidazione, scioglimento**, cessazione, inattività durante il progetto e nei 5 anni successivi;
- k) assoggettamento a **procedura concorsuale** senza continuità aziendale durante il progetto
- l) **delocalizzare** la sede dell'intervento fuori UE entro 5 anni dalla conclusione dell'intervento;
- m) **cessione diritti o obblighi** inerenti l'agevolazione, salve le ipotesi consentite nel Bando.

Revoca PARZIALE dell'agevolazione

- a) non sia presentata almeno una **rendicontazione entro il 30/06/2025** (revoca 5% del contributo);
- b) a seguito di variazioni in itinere o dai controlli **importo di spese accertato inferiore o non conformità**, tali da comportare una riduzione dell'agevolazione (inclusa assenza CUP nelle fatture)
- c) non vengano rispettati gli **obblighi di comunicazione** (par. 5.1.2 punto e) e non siano poste in essere azioni correttive (ex art. 50, p.3, Reg. UE n. 2021/1060) (revoca parziale 3% del contributo);
- d) assenza e/o mancato possesso **requisiti di premialità**, con punteggio finale sopra soglia minima:
- mancato rispetto dell'impegno di programmi assunzionali o re skilling / up skilling di persone di sesso femminile, revoca parziale pari al 2% del contributo concesso;
 - mancato possesso della certificazione di sostenibilità o rating ESG, revoca parziale pari al 2% del contributo concesso;
- e) mancato rispetto degli **impegni dichiarati ai fini dell'apprezzamento** (par. 3.2):
- per assunzione apprendistato alta formazione e ricerca revoca pari all'1% del contributo;
 - per l'impegno al coinvolgimento di personale con disabilità revoca pari all'1% del contributo.

Contatti

CONTATTACI
PER INFORMAZIONI
SULLE
AGEVOLAZIONI

Richiedi assistenza



<https://www.finpiemonte.it/urp>



NEWSLETTER

Iscriviti per ricevere aggiornamenti su agevolazioni,
eventi e iniziative sul territorio

Iscriviti

<https://www.finpiemonte.it/newsletter>



Sede legale

Finpiemonte SpA - Galleria San Federico 54
10121 Torino

Ufficio Relazioni con il Pubblico

Tel. +39 011 5717777 lun-ven 9.30-12.30

Form di contatto: <https://finpiemonte.it/urp>

PEC: finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it



<https://www.linkedin.com/company/finpiemonte>



<https://www.facebook.com/finpiemontespa>



<https://www.youtube.com>



<https://twitter.com/finpiemonte>