

AVVISO DI RICERCA
DIRETTORE GENERALE

Finpiemonte S.p.A., società finanziaria a totale capitale pubblico e a prevalente partecipazione della Regione Piemonte, con il presente Avviso intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti qualificati a ricoprire il ruolo di Direttore Generale.

Finpiemonte S.p.A. opera quale società in house della Regione Piemonte a sostegno dello sviluppo economico e sociale, della ricerca e della competitività del territorio, nel rispetto degli ambiti delineati dagli artt. 117 e 118 della Costituzione, dallo Statuto della Regione Piemonte, dalla legge regionale 26 luglio 2007 n. 17, nonché dalla normativa regionale.

La presente procedura di reclutamento è uniformata ai principi di rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori, ai sensi dell'art. 35 d. lgs. n. 165/2001 e dei principi di imparzialità e pari opportunità contemplati dall'art.2.2 del Codice Etico di Finpiemonte.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito di FINPIEMONTE S.p.A. (www.finpiemonte.it).

1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione della Società, che ne determina la durata, il compenso e i poteri, ai sensi dell'articolo 21 dello Statuto di Finpiemonte.

Il Direttore Generale garantisce la gestione ordinaria della Società, assicurando l'implementazione delle strategie e il perseguimento degli obiettivi gestionali ed economico/finanziari assegnati dal Consiglio di Amministrazione, nel pieno rispetto della normativa in vigore e nell'ambito dei poteri delegati.

Il Direttore Generale intrattiene inoltre i rapporti con la Regione Piemonte e i principali stakeholder, al fine di garantire l'integrazione e l'allineamento delle politiche e degli indirizzi strategici al contesto in cui la Società opera; elabora e sottopone al Consiglio di Amministrazione i programmi finanziari, tecnici e organizzativi della

Società; propone al Consiglio di Amministrazione l'Organigramma individuando il personale idoneo allo svolgimento delle diverse attività.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono obbligatoriamente essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- b. conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità);
- e. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non aver esercitato da più di tre anni dalla cessazione del servizio, in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione di appartenenza di cui Finpiemonte sia stata destinataria, nel corso degli ultimi tre anni di servizio (art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001);
- g. non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni (art. 53 comma 1 bis del d.lgs. 165/2001);
- h. non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con Finpiemonte o con enti e/o società pubbliche, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- i. non avere rapporti di coniugio, di parentela e/o di affinità, entro il secondo grado compreso, con gli Amministratori o i componenti dell'organo di controllo di Finpiemonte;

- j. non detenere partecipazioni in imprese finanziate da Finpiemonte;
- k. non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dalla normativa vigente ed in particolare dal d.lgs. 39/2013, obbligandosi sin d'ora a rimuovere eventuali cause di incompatibilità all'esito della selezione;
- l. non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, intrattenendo con la Società, gli azionisti e le controllate relazioni economiche tali da condizionarne l'autonomia;
- m. non essere in una situazione di quiescenza ex art. 5, comma 9, d.l. 95/2012 e s.m.i.;
- n. aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un quinquennio attraverso l'esercizio di:
 - attività in organi di amministrazione o controllo ovvero compiti direttivi presso imprese;
 - attività professionali in materia attinente al settore creditizio, finanziario, mobiliare, assicurativo o, comunque, funzionali all'attività svolta dalla società;
 - attività di insegnamento universitario di preferenza in materie giuridiche o economiche;
 - funzioni amministrative o dirigenziali presso società pubbliche e private, enti pubblici o pubbliche amministrazioni, aventi attinenza con il settore creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo ovvero presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni che non hanno attinenza con i predetti settori, purché le funzioni comportino la gestione di risorse economico-finanziarie.

Fatto salvo quanto indicato per le cause di incompatibilità, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Il possesso di tali requisiti potrà essere accertato nel corso della procedura e la mancanza degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura stessa e costituirà causa di risoluzione del contratto, ove già stipulato.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE

I candidati verranno valutati sulla base del possesso dei requisiti riportati al precedente punto 2 e dei seguenti elementi di valutazione:

- risultati conseguiti in pregresse esperienze lavorative in ruoli direzionali;
- capacità di operare in autonomia, in sintonia con gli indirizzi generali del socio di riferimento espressi attraverso il Consiglio di Amministrazione; autorevolezza, credibilità personale e forte orientamento ai risultati;
- consolidata esperienza in materia di pianificazione strategica e finanziaria e in materia di programmazione e gestione di risorse umane;
- capacità relazionali, conoscenze e competenze nell'ambito della pianificazione e della misurabilità dei risultati e dei processi, dell'innovazione, della soluzione di problemi, dello sviluppo delle risorse umane, della distribuzione di compiti lavorativi e di responsabilità gestionali;
- padronanza del processo del credito, con particolare riguardo alla fase dell'attività di recupero;
- padronanza dei principi contabili internazionali e italiani; conoscenze e competenze di contabilità;
- conoscenza ed esperienza dei processi pubblicistici, conoscenza della normativa riguardante la Pubblica Amministrazione, con particolare riguardo alle società controllate e partecipate pubbliche;
- esperienza di dialogo e rapporti con Amministrazioni Pubbliche.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DELLA RISORSA E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Verranno ammesse alla procedura di selezione le candidature pervenute entro il termine indicato nella successiva sezione "Modalità di presentazione delle candidature" e in possesso dei requisiti di partecipazione previsti al precedente punto 2 del presente Avviso di selezione.

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione e selezionati sulla base dei criteri di valutazione di cui al precedente punto 3 del presente Avviso di selezione saranno invitati a un colloquio presso gli uffici di Finpiemonte.

L'esito della procedura di Selezione verrà pubblicato sul sito di Finpiemonte al seguente indirizzo: www.finpiemonte.it.

Nel caso in cui si ritenesse che nessun candidato sia in possesso di un profilo idoneo all'assunzione dell'incarico di Direttore Generale, la selezione non avrà esito e potrà essere riattivata.

5. INQUADRAMENTO E TIPOLOGIA CONTRATTO

Il candidato prescelto verrà inquadrato come dirigente del CCNL del Credito applicato, nel rispetto delle normative nazionali e regionali in materia di retribuzione dei direttori delle società a controllo pubblico.

È previsto un incarico di durata triennale, eventualmente prorogabile secondo le previsioni normative.

6. SEDE DELLA SOCIETA`

Torino, Galleria San Federico, 54

7. RIFERIMENTI AZIENDA

Il Responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è il Dott. Alessandro Serlenga – Responsabile Risorse Umane

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La candidatura dovrà essere composta, a pena di esclusione, da:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione** secondo il fac-simile allegato al presente Avviso
- **Curriculum Vitae** in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto in Italiano, con evidenza delle esperienze maturate negli ambiti indicati al precedente punto 2.n del presente Avviso di selezione.

Il curriculum vitae dovrà comunque necessariamente riportare:

- dati anagrafici completi di nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale;
- indicazione completa del titolo di studio posseduto, inclusi data e sede di conseguimento e di eventuali specializzazioni o altri titoli eventualmente conseguiti;
- eventuale iscrizione ad un Albo professionale;
- descrizione del percorso professionale con indicazione degli enti, dei ruoli, dei periodi di svolgimento delle attività e delle responsabilità rivestite e gli scenari organizzativi nei quali il candidato ha operato;
- le competenze tecnico-professionali acquisite nell'effettivo svolgimento di significative attività in ruoli apicali;
- i risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

- ulteriori specifiche informazioni ed esperienze atte a verificare gli elementi su cui verterà la valutazione delle candidature
- **Documento d'identità** in corso di validità.

Le candidature dovranno pervenire improrogabilmente, **entro e non oltre il giorno 27 gennaio 2023**, a pena l'esclusione dal processo di selezione, **all'attenzione di Finpiemonte S.p.A. – R.U.P. Dott. Alessandro Serlenga, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo candidaturedg.finpiemonte@registerpec.it**

La presentazione della domanda e/o l'inclusione nella rosa dei candidati non attribuisce diritto o aspettativa alcuna in capo ai candidati. FINPIEMONTE non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi informatici e/o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Il Titolare del trattamento dati è Finpiemonte S.p.A., nella persona del legale rappresentante.

Nello svolgimento della procedura Finpiemonte si avvarrà dei servizi di Euren Intersearch s.r.l., società specializzata nella ricerca e selezione di profili Executive, in qualità di Responsabile esterno del trattamento.

I dati forniti saranno trattati in conformità al Regolamento 2016/679/UE (G.D.P.R.) e del D. Lgs. 108/2018.

Si rinvia all'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 RGPD 679/2016, pubblicata sul sito di FINPIEMONTE S.p.A. (www.finpiemonte.it), nella sezione "Lavora con noi".

Torino, 20 dicembre 2022