

Prot. FG/aga 18-28835

**Avviso di selezione comparativa per l'individuazione di n. 1 esperto per la composizione della Commissione tecnica di cui all'Azione 2.a) –“servizi di consulenza specialistica per la definizione di piani di sviluppo e rilancio e per l'accompagnamento in fase di implementazione rivolti ad imprese” –
D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018**

Premesso che:

- con D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018 ed in specifico con l'Allegato “A”, la Regione Piemonte ha approvato criteri, modalità di attuazione e di utilizzazione degli strumenti e dei servizi specialistici per la realizzazione dell'Azione 2.a) del “Programma sperimentale di interventi straordinari a sostegno di lavoratori e imprese dei settori tessile, ICT applicato e lavorazioni meccaniche”, che prevede servizi di consulenza specialistica per la definizione di piani di sviluppo e rilancio e per l'accompagnamento in fase di implementazione rivolti a:
 - imprese con minimo 20 e massimo 50 occupati;
 - imprese con oltre 50 occupati;
- il predetto Allegato prevede che la valutazione delle candidature presentate da consulenti per la prestazione di servizi e la valutazione delle domande di agevolazione presentate dalle imprese a valere sull'Azione 2.a) –“servizi di consulenza specialistica per la definizione di piani di sviluppo e rilancio e per l'accompagnamento in fase di implementazione rivolti ad imprese” venga effettuata da una Commissione tecnica composta da tre componenti, di cui un esperto nelle materie oggetto dell'Azione 2.a) ;
- la D.D. n. 1136 del 11 ottobre 2018, che prevede che Finpiemonte gestisca l'avviso pubblico connesso all'individuazione dell'esperto per la Commissione tecnica,

Finpiemonte ha necessità di individuare, al fine di comporre la Commissione tecnica relativa all'Azione 2.a) “servizi di consulenza specialistica per la definizione di piani di sviluppo e rilancio e per l'accompagnamento in fase di implementazione rivolti ad imprese”, **n. 1 esperto tecnico** con profilo altamente qualificato, che presenti caratteristiche di particolare e comprovata specializzazione, adeguate per la valutazione di:

- a) candidature presentate da consulenti per la prestazione di servizi di cui alla predetta Azione, ai fini della costituzione dell'elenco di consulenti previsto dall'Allegato “A” alla D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018;
- b) domande di agevolazione presentate a valere sulla predetta Azione da imprese in situazioni di pre-crisi e crisi reversibili.

1. Oggetto: l'attività richiesta consiste nella fornitura di un servizio di carattere specialistico avente come oggetto la partecipazione attiva alla Commissione tecnica in premessa richiamata, in qualità di esperto per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) **esame dei requisiti professionali e tecnici e dei profili di competenza** per quanto attiene le candidature presentate da consulenti per la prestazione di servizi di cui all'Azione 2.a), ai fini della costituzione dell'elenco di consulenti previsto dalla D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018. Tale attività prevede anche l'esame delle conferme di iscrizione presentate dai consulenti già iscritti in Elenco in virtù della precedente selezione effettuata con il regime di cui alla D.G.R. n. 22 – 5819 del 21.05.2013;
- b) **esame delle pre-domande e delle domande definitive di agevolazione** presentate dalle imprese a valere sull'Azione 2.a).

Finpiemonte S.p.A.

Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino | Tel +39 011 5717711 | Fax +39 011 545759

www.finpiemonte.it | info@finpiemonte.it

Soggetta a Direzione e Coordinamento Regione Piemonte | Capitale sociale i.v. Euro 145.780.400,00

Codice Fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 01947660013 | REA n. 521694 | Iscritta nell'elenco generale di cui all'art. 106 TUB al n. 15599

2. Mansioni richieste e modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio consiste:

- a) nell'esame, nell'ambito della Commissione tecnica, delle candidature presentate a valere sull'avviso pubblico gestito da Finpiemonte, rivolto ad individuare imprese, o loro consorzi, professionisti iscritti ad ordini professionali in grado di garantire i servizi previsti dall'Azione 2.a) in materia di consulenza alle imprese per la gestione di situazioni di pre-crisi o crisi aziendali e attività di assistenza e consulenza operativa, finanziaria e gestionale alle imprese target.

L'esame prevede:

- la verifica dei requisiti professionali e tecnici e dei profili di competenza dei candidati, in relazione ai servizi previsti dall'Azione 2.a) e dall'avviso pubblico;
- quando ritenuto necessario, richiesta di ulteriori informazioni o documenti ai candidati;
- definizione degli esiti relativi alla valutazione delle candidature dei consulenti;
- approvazione o rigetto a maggioranza delle candidature dei consulenti;
- valutazione delle eventuali integrazioni e richieste di riesame delle candidature dei consulenti esaminate;
- valutazione delle conferme di iscrizione presentate dai consulenti già iscritti in Elenco in virtù della precedente selezione effettuata con il regime di cui alla D.G.R. n. 22 – 5819 del 21.05.2013;
- ogni altra attività connessa e riconducibile alle modalità di valutazione delle candidature, così come previsto dalla D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018 e dai successivi atti approvati dalla Regione Piemonte.

In via completamente indicativa, l'attività è riferita ad un numero massimo di circa 70 candidature.

Finpiemonte si impegna a fornire la documentazione necessaria per lo svolgimento del servizio e la collaborazione degli uffici interni preposti nonché ad effettuare un'attività di pre-verifica di ricevibilità e di ammissibilità delle candidature presentate.

- b) nell'esame, nell'ambito della Commissione tecnica, delle pre-domande e delle domande definitive di agevolazione presentate dalle imprese a valere sull'Azione 2.a).

L'esame prevede:

- verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità delle imprese richiedenti, in particolare per quanto attiene lo stato di pre-crisi o di crisi reversibile, con analisi dei bilanci, individuazione di indici e/o elaborazione di scorecard, verifica della situazione complessiva dell'impresa descritta nella relazione allegata alla pre-domanda;
- verifica del/i consulente/i indicato/i dalle imprese e dell'adeguatezza delle competenze per lo svolgimento dei servizi, in relazione alla tipologia di impresa richiedente e a quanto previsto dall'Azione 2.a);
- valutazione delle pre-domande e delle domande definitive secondo i criteri, le modalità e i tempi indicati nella D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018 e nei successivi atti approvati dalla Regione Piemonte;
- quando ritenuto necessario, richiesta alle imprese di ulteriori informazioni e documenti ed eventuale richiesta di convocazione dei rappresentanti dell'impresa per chiarimenti sia sul progetto presentato sia sulla situazione economico-finanziaria dell'impresa stessa;
- definizione degli esiti relativi alla valutazione delle pre-domande e domande definitive;

- approvazione o rigetto a maggioranza delle pre-domande e domande definitive;
- valutazione delle eventuali integrazioni e richieste di riesame delle pre-domande e domande definitive esaminate;
- eventuale supporto nella valutazione delle richieste presentate dalle imprese beneficiarie durante l'esecuzione dei progetti, per quanto attiene proroghe per la realizzazione dei progetti e variazioni tecniche e/o economiche del contenuto del progetto;
- eventuale supporto nella valutazione della documentazione finale inviata dalle imprese beneficiarie a Finpiemonte per la rendicontazione delle spese di progetto;
- ogni altra attività connessa e riconducibile alle modalità di valutazione delle domande, così come previsto dalla D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018 e dai successivi atti approvati dalla Regione Piemonte.

In via completamente indicativa, l'attività è riferita ad un numero massimo di circa 30 domande.

Finpiemonte si impegna a fornire la documentazione necessaria per lo svolgimento del servizio e la collaborazione degli uffici interni preposti, nonché ad effettuare un'attività di pre-verifica di ricevibilità e di ammissibilità delle pre-domande e domande definitive presentate.

La lingua di lavoro e di produzione dei documenti sarà l'italiano.

L'attività sarà svolta presso gli uffici di Finpiemonte ovvero presso quelle sedi ove risulti necessario svolgere le prestazioni connesse all'incarico.

È necessaria la partecipazione dell'esperto alle sedute della Commissione tecnica.

Si precisa che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto a terzi delle attività, neanche parzialmente.

Le modalità di svolgimento dell'incarico saranno regolate da apposito contratto stipulato dalle parti in conformità alle disposizioni dell'Azione in oggetto.

3. Durata del servizio: la conclusione del servizio in oggetto è prevista entro le seguenti scadenze:

- 1) 31/01/2019 per l'attività di cui al p.to a) del precedente paragrafo 2, fermo restando l'obbligo di espletare per ogni singola candidatura tutte le attività previste al suddetto p.to a) del paragrafo 2, le quali potranno avere termine di conclusione successivo alla predetta data;
- 2) 31/12/2022 per l'attività di cui al p.to b) del precedente paragrafo 2, fermo restando l'obbligo di espletare per ogni singola domanda tutte le attività previste al suddetto p.to b) del paragrafo 2. Tale data rappresenta un termine massimo indicativo.

Le parti concorderanno che i predetti termini e la durata del servizio si intenderanno prorogati in funzione di eventuali modifiche ai termini di conclusione delle attività, che possono essere stabiliti autonomamente da Finpiemonte nell'ambito della gestione delle proprie attività.

4. Compensi e modalità di pagamento: per lo svolgimento del servizio si riconosce un importo massimo di:

- 1) € 2.500,00 (IVA esclusa) forfettari, per lo svolgimento delle attività di cui al precedente p.to a) del

paragrafo 2;

- 2) € 400,00 (IVA esclusa) per ogni domanda esaminata, con riferimento allo svolgimento di tutte le attività di cui al precedente p.to b) del paragrafo 2, ivi compresa la valutazione di proroghe per la realizzazione dei progetti e di variazioni tecniche e/o economiche del contenuto del progetto e l'eventuale supporto nella valutazione della documentazione finale. Per domanda esaminata si intende cumulativamente la pre-domanda e la successiva domanda definitiva.

Tali importi sono da intendersi come importi massimi, al lordo di imposte e oneri fiscali e previdenziali e comprensivi di tutte le spese che verranno sostenute per lo svolgimento delle attività di cui al presente documento.

Il pagamento della prestazione di servizio sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura, corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN) e recante esplicito riferimento all'oggetto dell'incarico.

5. **Soggetti candidabili:** potranno presentare la candidatura liberi professionisti, titolari di impresa individuale e società che indichino la sola persona che sarà incaricata di svolgere le attività di cui al precedente paragrafo 2, in possesso di tutti i seguenti requisiti minimi:

- 1) possesso di Laurea in ambito economico-finanziario o giuridico;
- 2) esperienza in ambito di valutazione e analisi di bilancio, di piani industriali e finanziari e di piani di sviluppo e rilancio, con particolare riferimento alle imprese in situazione di pre-crisi e crisi reversibile;
- 3) esperienza in materia di procedure concorsuali e Legge fallimentare;
- 4) non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica amministrazione"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici", introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Costituisce criterio preferenziale:

- aver avuto precedenti esperienze di collaborazione con Amministrazioni Pubbliche e/o Enti strumentali delle stesse in materie analoghe a quelle previste dall'Azione 2.a) e di cui al precedente paragrafo 2.

6. **Modalità di presentazione della candidatura:**

La candidatura, **redatta su modulo standard** disponibile sul sito www.finpiemonte.it e allegato al presente Avviso, **corredata di tutta la documentazione indicata al successivo paragrafo 7**, dovrà essere **sottoscritta con firma autentica o digitale** del candidato o del legale rappresentante del candidato e presentata secondo due modalità alternative, a scelta del candidato:

- A) inviata tramite PEC all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it, in formato PDF e indicando in oggetto la dicitura "Candidatura per esperto della Commissione tecnica relativa all'Azione 2.a)";
- B) inviata a mezzo posta raccomandata A/R o consegnata manualmente, in busta chiusa e sigillata, recante esternamente la dicitura "Candidatura per esperto della Commissione tecnica relativa all'Azione 2.a)" al seguente indirizzo: FINPIEMONTE SPA, Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino.

La PEC o il plico chiuso dovranno **pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05/11/2018.**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

Non verranno prese in considerazione le candidature presentate con modalità differenti rispetto a quelle sopra indicate e/o oltre i termini indicati.

7. Contenuti della candidatura:

Alla candidatura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- il **curriculum** professionale del candidato e, in caso di società, della persona che sarà incaricata di svolgere le attività di cui al paragrafo 2 del presente documento (in tal caso, il curriculum dovrà essere sottoscritto dalla persona incaricata). Il curriculum deve:
 - essere redatto in italiano;
 - contenere tutte le generalità dell'interessato e l'esplicito consenso al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD 679/2016), compreso il trattamento di eventuali dati particolari;
 - essere sottoscritto dall'interessato;
 - contenere i riferimenti alle pregresse esperienze e competenze professionali negli ambiti sopra descritti e al possesso dei requisiti indicati al precedente paragrafo 5;
- **dichiarazione di non aver riportato condanne** ai sensi e per gli effetti dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, secondo il modulo standard pubblicato sul sito www.finpiemonte.it e allegato al presente Avviso. In caso di società, tale dichiarazione deve essere sottoscritta dalla persona che sarà incaricata di svolgere le attività di cui al paragrafo 2 del presente documento;
- **fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità e, in caso di società, sia del legale rappresentante sottoscrittore sia della persona che sarà incaricata di svolgere le attività di cui al paragrafo 2 del presente documento.

8. Valutazione delle candidature e aggiudicazione

Nella valutazione delle candidature si terrà conto del possesso di tutti i requisiti previsti al precedente paragrafo 5, delle competenze professionali come da CV (del candidato e, in caso di società, della persona che sarà incaricata di svolgere le attività di cui al paragrafo 2 del presente documento) e del criterio preferenziale.

L'incarico sarà assegnato previo esame delle candidature pervenute ed eventuale colloquio.

Inoltre l'affidamento dell'incarico è subordinato all'acquisizione preventiva del D.U.R.C. - Documento Unico di Regolarità Contributiva, se presente.

Finpiemonte potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione in mancanza di candidature ritenute soddisfacenti e si riserva altresì la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

Responsabile del Procedimento:

Dott. Fabrizio Gramaglia

Responsabile Agevolazioni e Strumenti Finanziari

Allegati:

- D.G.R. n. 47-7308 del 30/07/2018;
- D.D. n. 1136 del 11 ottobre 2018 e Allegato “B” Modalità e procedure per la valutazione delle domande e la concessione degli incentivi;
- Avviso per l’iscrizione all’Elenco aperto dei consulenti per garantire consulenza ed assistenza alle imprese per la gestione di situazioni di pre-crisi o crisi aziendali;
- Modulo di candidatura per esperto Commissione Tecnica;
- Modulo standard di dichiarazione di non aver riportato condanne ai sensi e per gli effetti dell’art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001;
- Informativa ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR.